Министерство образования и науки Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАЗАНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. А.Н. ТУПОЛЕВА-КАИ»

Кафедра экономики машиностроения

Н.В. Серикова

ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ И ПОРЯДОК ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

Требования к выпускной квалификационной работе и порядок их выполнения для обучающихся направления подготовки 38.03.01 «Экономика» очной, заочной форм обучения

Альметьевск 2017

УДК 330
ББК 65.05

Серикова Н.В.

Требования к выпускной квалификационной работе и порядок их выполнения для обучающихся направления подготовки 38.03.01 «Экономика» очной, заочной форм обучения – Альметьевск: АФ КНИТУ-КАИ, 2017. – 41 с.

Рецензент:

Пушкарева Л.И., заместитель начальника планово-экономического отдела АО «Альметьевский завод «Радиоприбор».

В методическом указании освещены основы организации выполнения выпускной квалификационной работы, требования к структуре и содержанию выпускных квалификационных работ, требования к оформлению пояснительной записки к ВКР и иллюстрационных материалов к защите, организация и порядок защиты ВКР.

УДК 330.1
ББК 65.05

Печатается по решению учебно-методической комиссии АФ КНИТУ-КАИ

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ 4
1 ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ 5
2 ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОНЫХ РАБОТ 10
3 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПОЯСНИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСКИ К ВКР И ИЛЛЮСТРАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ К ЗАЩИТЕ 12
4. ДОПУСК ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ К ЗАЩИТЕ 19
5.ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ 21
6. ОСОБЕННОСТИ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ОТНОШЕНИИ ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 22
7.СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ 23

ВВЕДЕНИЕ

Настоящие требования к ВКР предназначены для обучающихся в Альметьевском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева – КАИ» (далее АФ КНИТУ-КАИ, филиал), на кафедре Экономики машиностроения по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Завершающей стадией процесса обучения в высшем учебном заведении является государственная итоговая аттестация обучающихся. В АФ КНИТУ-КАИ государственная итоговая аттестация для выпускников по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» включает в себя защиту выпускной квалификационной работы (ВКР), в свою очередь предполагающая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

ВКР выполняется на последнем курсе обучения обучающихся в филиале. Выполнение ВКР подтверждает готовность будущего бакалавра к решению теоретических и практических задач в области профессиональной деятельности.

ВКР представляет собой самостоятельную и логически завершённую научно-практическую разработку решения актуальной прикладной задачи в профессиональной области, в процессе подготовки, выполнения и защиты которой выпускник должен подтвердить свои компетенции, знания и практические навыки в соответствии с квалификационными характеристиками Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО). ВКР позволяет Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) оценить освоенные обучающимся компетенции, полученные знания, умения и навыки согласно квалификационным характеристикам ФГОС ВО.

Целью требований к ВКР является установление формальных критериев качества ВКР, необходимых и достаточных для успешной защиты ВКР параметров, обеспечение методической помощи по подготовке и защите ВКР, а также по структуре и содержанию основных разделов ВКР.

Требования к ВКР составлены сотрудниками выпускающей кафедры Экономики машиностроения на основании требований ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика».

1 ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

ВКР является самостоятельным научно-практическим исследованием, в котором демонстрируются компетенции обучающегося, претендующего на присвоение квалификации бакалавра, а также умение применять их для решения прикладных задач в области профессиональной деятельности.

Основной целями подготовки, выполнения и защиты ВКР являются:

1. систематизация, закрепление и углубление теоретических и практических знаний в области экономики;
2. умение применять методические приемы и инструментарий экономического анализа для выявления и решения конкретных проблем предприятий и организаций;
3. развитие навыков ведения самостоятельной исследовательской работы;
4. демонстрация степени подготовленности обучающегося к самостоятельной работе в экономических службах предприятий и организаций.
5. приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей исследовательской деятельности, а также оценка сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Основными задачами подготовки и выполнения ВКР бакалавра являются систематизация, углубление и закрепление фундаментальных теоретических знаний и полученных во время обучения практических навыков самостоятельного решения поставленной в ВКР конкретной прикладной проблемы в соответствии с предусмотренными стандартами видами профессиональной деятельности. Подготовка, выполнение и защита ВКР включает в себя ряд этапов (табл. 1).

Таблица 1

№ п/п	Наименование мероприятия	Кто утверждает	Сроки	Пункт Положения[1]	Примечание
1	2	3	4	5	6
	Утверждение председателя ГЭК	Учредитель организации	Не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА	п. 4.3.3 (б)	
	Утверждение составов ГЭК и апелляционной комиссии	КНИТУ-КАИ	Не позднее, чем за 1 месяц до даты начала ГИА	п. 4.3.4 п. 4.3.8 п. 4.3.9	**В состав ГЭК** входят председатель и не менее 4 членов комиссии. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей должна составлять **не менее 50 %. В состав апелляционной комиссии** входят председатель и не менее 3 членов, из числа лиц, не входящих в состав ГЭК
	Назначение секретаря ГЭК	Распоряжение председателя ГЭК		п. 4.3.11	
	Установление сроков проведения ГИА	Ученый совет Филиала		п. 4.2.6	
	Утверждение расписания государственных аттестационных испытаний	Приказ ректора	Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания	п. 4.4.10	
	Утверждение перечня тем ВКР	КНИТУ-КАИ	Не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ГИА	п. 4.4.7	
	Ознакомление обучающихся с требованиями к ВКР и порядку их выполнения, критериями		Не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ГИА	п. 4.4.4	

[1] Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования, утвержденное ректором университета А.Х. Гильмутдиновым 31.03.2017 г. Введено в действие с 31.03.2017 г. приказом № 0453-О от 04.04.2017г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Кто утверждает	Сроки	Пункт Положения[1]	Примечание
1	2	3	4	5	6
	оценки результатов защиты ВКР, порядком подачи и рассмотрения апелляций				
	Рассмотрение методических рекомендаций по выполнению ВКР по конкретным направлениям подготовки	Ученый совет Филиала		п. 4.4.5	
	Утверждение тем ВКР и закрепление руководителей и консультантов (при необходимости)	Приказ ректора		п. 4.4.9	
	Ознакомление обучающихся с отзывом и рецензией		Не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР	п. 4.4.18	
	Передача ВКР, отзыва, рецензии в ГЭК		Не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР	п. 4.4.19	

ВКР выполняется на базе компетенций, теоретических знаний и практических навыков, полученных обучающимся в течение всего срока обучения в процессе освоения учебных дисциплин и прохождения разного рода практик.

ВКР выполняется обучающимся по материалам, собранным в период практики, а в особенности – преддипломной практики.

Тематика ВКР должна быть актуальна, соответствовать современному состоянию и перспективам развития региональной и национальной экономики. При определении тем ВКР следует исходить из реальной потребности организаций (предприятий) и из возможности внедрения фрагментов будущей работы в деятельность организации.

В соответствии с квалификационной характеристикой направления подготовки 38.03.01 «Экономика» возможны следующие основные направления тематики ВКР:

– предприятие (организация) в системе рыночных связей;
– снижение издержек, повышение доходов и повышение прибыли предприятия (организации);
– цены и ценообразования промышленных предприятий;
– оценка эффективности функционирования предприятия (организации);
– инвестиционная деятельность предприятия (организации);
– маркетинговая и логистическая деятельность в организации;
– инновационные процессы на предприятии и их эффективность.

Названия тем должны быть краткими, отражать предмет исследования и основное содержание работы. В названии темы нужно указать объект, на который ориентирована работа. Примерная тематика выпускных квалификационных работ приводится в Приложении.

Окончательное заключение о целесообразности и актуальности темы ВКР делается научным руководителем и утверждается заведующим кафедрой.

Для согласования темы ВКР с руководителем ВКР и заведующим кафедрой обучающимся заполняется заявление, форма которого представлена в Приложении.

Группа обучающихся может представлять собой команду разработчиков проекта с точным определением разрабатываемой части и ответственности за индивидуальную работу для каждого разработчика. Объем работы каждого разработчика должен быть достаточен для признания индивидуальной работы в качестве ВКР.

Закрепление темы ВКР осуществляется кафедрой, а затем утверждается приказом ректора КНИТУ-КАИ на основе поданного обучающимся заявления. После этого обучающийся совместно с руководителем разрабатывает задание на ВКР, которое включает структуру и план работы, содержание графического материала, перечень основных литературных источников и др. Функция руководителя заключается в оценке усилий обучающегося по написанию ВКР и в корректировке этих усилий. Работа строится по согласованному между

обучающимся и руководителем графику с соблюдением контрольных сроков (см. График мероприятий итоговой аттестации и Лист контроля прохождения этапов подготовки ВКР). Руководитель допускает или не допускает выпускную квалификационную работу к защите (с аргументацией в отзыве). В отзыве научного руководителя на выпускную квалификационную работу должны найти отражение следующие аспекты:

- актуальность и значимость поставленных в работе задач;
- полнота использования фактического материала и источников;
- наиболее удачно раскрытые аспекты темы;
- уровень освоения обучающимся компетенций согласно ФГОС ВО, подлежащих оценке руководителем ВКР;
- уровень самостоятельности обучающегося в принятии отдельных решений;
- обоснованность выводов и ценность практических рекомендаций;
- основные недостатки работы.

Оформление пояснительной записки, приложения и демонстрационного материала должно соответствовать требованиям, изложенным в пп. 2 – 3 настоящего документа.

В соответствии с обозначенными в Графике предварительных защит сроки проводится предварительное заслушивание выпускников на заседании кафедры. До предварительной защиты обучающиеся обязаны пройти предварительную проверку на плагиат (норма определяется кафедрой) и иметь положительное решение о допуске к защите, принятое кафедрой.

Предварительная защита проходит на заседании кафедры перед комиссией, состоящей их числа преподавателей выпускающей кафедры. Предзащита проводится с целью анализа положительных и отрицательных сторон проведенного исследования, оценки поведения выпускника в процессе предзащиты, рекомендации научного руководителя и заведующего кафедрой для улучшения качества процесса защиты.

Независимо от темы ВКР при её выполнении и представлении на заседании ГЭК выпускник должен показать способность и умение профессионально излагать информацию, презентовать полученные результаты, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

ВКР в соответствии с основной образовательной программой (ООП) является самостоятельным и логически завершённым научно-практическим трудом, связанным с решением задач тех видов профессиональной деятельности, к которым готовится бакалавр.

По результатам выполнения и защиты ВКР выпускника ГЭК оценивает его готовность к самостоятельной профессиональной деятельности и присваивает ему квалификацию «бакалавр» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

2 ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОНЫХ РАБОТ

Бакалаврская работа должна представлять собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством научного руководителя, свидетельствующую о наличии фундаментальной подготовки по соответствующему направлению, освоении начал профилизации и выработке навыков выполнения исследовательских работ, об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования и желательную практическую ориентированность. Выпускная квалификационная работа может основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ, иметь компилятивный характер или выступать в форме проекта и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

Структура выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа имеет следующую структуру:

1. Титульный лист
2. Задание на ВКР (с календарным планом)
3. Аннотация на русском языке
4. Аннотация на английском языке
5. Содержание
6. Введение
7. Основная часть
8. Заключение
9. Список литературы
10. Приложения

Содержание выпускной квалификационной работы

Рекомендуемый объем пояснительной записки к выпускной квалификационной работе бакалавра – от 62 до 72 страниц печатного текста без приложений.

Во ***введении*** указывается актуальность темы ВКР, приводятся задачи, которые обучающийся собирается решить в процессе работы над ВКР. Объем введения: 2 страницы.

Выпускная квалификационная работа бакалавра состоит из 3 глав.

В первой главе приводятся результаты обобщения и обзора теоретических аспектов рассматриваемой проблемы. В первой главе следует обратить внимание на следующие моменты: изучить понятийный аппарат по исследуемой проблеме; рассмотреть различные научно-методические подходы к решению проблем на основе изучения работ отечественных и зарубежных ученых. При наличии дискуссионности подходов в какой-либо предметной области необходимо описать отличия и отметить те подходы, которые будут автором в дальнейшем

использованы и развиты. Бакалавр должен сопоставить мнения ученых и привести собственное мнение или принять существующую позицию. Из текста работы должно быть ясно, когда бакалавр высказывает собственные суждения и в каких случаях использует уже известные, опубликованные научные положения.

Первая глава – теоретическая часть работы, служит основой для подготовки второй и третьей глав. Объём теоретического раздела – 15-20 страниц.

Во вторую, аналитическую ***главу***, входит описание организации и продукции (услуг), описание организационной структуры, анализ основных показателей деятельности организации. Данная глава посвящена анализу статистических, фактографических и других материалов, позволяющих обосновать проблему, аргументировать выводы и необходимость решения поставленных задач. Здесь анализируется состояние предметной области применительно к исследуемому объекту. Аргументируется необходимость обновления, развития существующей практики решения поставленных задач, использования методики и технологии для их решения.

В данной главе необходимо дать общую характеристику предприятия (организации), проанализировать организационную структуру, описать существующие технологические проблемы (изношенность оборудования, примитивность технологии и т.п., возможности преодолеть эти проблемы), выполняемые бизнес-процессы. Необходимо также проанализировать внешнюю среду, назвать основных конкурентов, провести анализ слабых и сильных сторон организации, ее возможностей и угроз.

Необходимо проанализировать динамику следующих показателей: выручка, себестоимость, численность персонала, прибыль, рентабельность продукции, рентабельность продаж, рентабельность фондов, производительность труда, фонд заработной платы, средняя заработная плата, фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность, дебиторская задолженность, показатели ликвидности, кредитоспособности, финансовые пропорции.

По каждому показателю приводится динамика в виде графика или диаграммы и аналитическое рассуждение, показывающее, что происходило с показателем за период и почему. Динамика по показателям берется как минимум за три года.

Объем данной главы: 20-25 страницы.

В третьей главе приводятся разработанные бакалавром методические инструменты, позволяющие решить поставленные задачи и достичь цель выпускной работы. Обосновывают внедрение в практику моделей и методических инструментов, позволяющих повысить социально-экономическую эффективность деятельности организаций.

По каждому решению даётся обоснование, как логическое, так и расчётное, комплект разработанной рабочей документации с содержанием и порядком исследования.

Объём третьей главы – 20-25 страниц.

В целом при написании основной части работы целесообразно каждую главу завершать кратким резюме или выводами. Они обобщают изложенный материал и служат логическим переходом к последующим главам.

В ***заключении*** обучающийся констатирует успешность и полноту решения задач выпускной квалификационной работы. Объем – до 5 страниц.

Список литературы должен содержать не менее 30 наименований, включая Интернет-ресурсы.

Литературные источники приводятся в соответствии с правилами библиографического описания. Пример библиографического описания источников информации приводится в п.3.

При необходимости в ***приложениях*** приводится планово-учетная документация, нормативные акты, элементы инструментария, использованные или разработанные обучающимся (например, анкеты, тесты).

3 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПОЯСНИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСКИ К ВКР И ИЛЛЮСТРАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ К ЗАЩИТЕ

Текст выпускной квалификационной работы оформляется на одной стороне листа формата А4 (210×297) с соблюдением следующих размеров: поля: сверху – 20, снизу – 20, справа – 10, слева – 30; абзацный отступ 1,25 (5 интервалов); межстрочный интервал 1,5, шрифт «Times New Roman», размер 14 п. Выравнивание текста производится по ширине. Большие таблицы, иллюстрации допускается выполнять в виде приложений. Объем приложений не ограничивается. Все страницы работы нумеруются по центру в нижней части листа без каких-либо знаков, начиная с титульного листа, номер на котором не ставится. Также номер не ставится на содержании. Аннотации и задание не считаются и не нумеруются.

Сокращения слов в тексте не допускаются, кроме установленных ГОСТ 2.316, ГОСТ Р 21.1101, ГОСТ 7.12. Условные буквенные и графические обозначения должны соответствовать установленным стандартам (ГОСТ 2.105). Обозначения единиц физических величин необходимо принимать в соответствии с ГОСТ 8.417, СН 528. Например, вместо слов килограмм, грамм, тонна пишут кг, г, т и т. п. Необходимо правильно сокращать обозначения (тыс. руб., млн руб., млрд руб.), нельзя писать т. руб. или тыс. рублей и т. д.

Слова «Содержание», «Введение», «Заключение» печатают симметрично тексту прописными буквами, включают в содержание выпускной квалификационной работы. Эти заголовки не нумеруют.

Все заголовки в работе располагаются по середине строки. Названия глав пишутся прописными буквами без точки. Подчеркивание заголовков не разрешается. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Пример оформления заголовка:

Глава 1. АНАЛИЗ ВНЕОБОРОТНЫХ АКТИВОВ

1.1. Анализ эффективности использования нематериальных активов

Оформление иллюстраций

Все иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) располагаются в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе. Для ссылок используются сокращенное название «рис. 0.0» (для любых иллюстраций). Под иллюстрацией помещается подпись с порядковым номером, т.е. «Рис. 0.0». Далее в той же строке следует название иллюстрации (такое оформление подписей к иллюстрациям немного отличается от ГОСТ 7.32-2001, но оно более распространено). Интервал перед и после названия рисунка – 6 пт.

Пример оформления иллюстрации:

ЖЦТ большинства продуктов графически можно представить в виде колоколообразной кривой (рис. 2.1).

Рис. 2.1. Жизненный цикл товара

Оформление таблиц

Все таблицы тоже располагаются в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. На все таблицы должны быть даны ссылки в работе. Для ссылок используются сокращенное название «табл. 0.0». Все таблицы нумеруются арабскими цифрами в пределах главы. Номер размещается в правом верхнем углу над таблицей. Для него устанавливается отступ справа так, чтобы номер не выходил за габариты таблицы.

Ниже номера размещается название таблицы. Интервал перед и после заголовка с названием таблицы и номером таблицы должен составлять 6 пт. Строки таблицы нумеруются только в случае необходимости. Оформление таблиц показано в приведенных ниже примерах.

Ширина таблицы должна соответствовать заданным полям и не выходить за них. Установить это можно выделив таблицу, далее нажать правой кнопкой мыши и выбрать в ниспадающем окне «Автоподбор», Автоподбор по ширине окна.

Все таблицы альбомного формата помещать в приложения.

Размер шрифта в таблице 12 пт. Интервал межстрочный – одинарный.

Расстановка переносов в таблицах запрещена. Выравнивание внутри таблицы:

1. Цифровые значения в ячейках должны быть по верхнему краю, по центру. Как этого добиться: Выделяете столбец, нажимаете правую кнопку мыши, «Выравнивание в ячейке», выбираем выравнивание по верхней границе и по центру.

2. Заголовок (название) столбцов - выравнивание строго по центру.

3. Текст в таблице – выравнивание по верхнему левому краю.

Если таблица не умещается на одной странице, то нужно пронумеровать столбы таблицы, а на второй странице должна быть подпись «Продолжение таблицы 0.0» (табл. 1.2).

Пример оформления таблицы:

Капитальное имущество – товары, частично присутствующие в готовом изделии. Его можно подразделить на две группы: стационарные сооружения и вспомогательное оборудование (табл. 1.1).

Таблица 1.1

Пример оформления простой таблицы

№ п/п	Название столбца	Название столбца	Название столбца	Название столбца
1				
2				
3				
4				
5				

Таблица 1.2

Пример оформления сложной таблицы

Боковик	Заголовок графы (столбца)	Заголовок графы (столбца)

	Подза-головок графы	Подза-головок графы	Подза-головок графы	Подза-головок графы
1	2	3	4	5
строка				
строка				
строка				
строка				
строка				
строка				
строка				
строка				
строка				
строка				

Продолжение таблицы 1.2

1	2	3	4	5
строка				
строка				
строка				
строка				
строка				
строка				

Оформление формул

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку.

Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах главы в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Формула должна размещаться по центру без отступов.

Если нет пояснений к формуле, то после формулы ставится точка, если пояснение присутствует (см. пример), ставится запятая.

Пример оформления формулы:

Расчет экономического эффекта (Э) использования лицензий и «ноу-хау» за период Т может быть осуществлен по формуле:

$$Э_t = \sum_{t=0}^{T} \frac{R_t - S_t}{(1+r)}, \qquad (1.1)$$

где Т – период использования лицензии;

R_t – стоимостная оценка результата использования лицензионной технологии в году t;

S_t – затраты, связанные с использованием лицензионной технологии в году t;

r – ставка дисконтирования (приведения разновременных затрат к сопоставимому по времени виду).

Оформление ссылок на источники

Ссылки на источники выполняются в квадратных скобках [15].

Оформление списка

При оформлении нумерованного списка допускается использовать нумерацию с точкой 1., 2. и т.д., со скобкой 1), 2) и т.д. или с буквами а), б) и т.д.

Во всем тексте работы должен быть использован один вид списка. **Желательно** применять вид нумерации, как в предложенном примере.

Если в конце абзаца ставится точка с запятой, то предложение начинается со строчной буквы; если точка, то с прописной.

Пример оформления нумерованного списка:

По степени присущей им долговечности или материальной осязаемости товары можно разделить на следующие три группы:

1. Товары длительного пользования – материальные изделия, обычно выдерживающие многократное использование.
2. Товары кратковременного пользования – материальные изделия, полностью потребляемые за один или несколько циклов использования.
3. Услуги – объекты продажи в виде действий, выгод или удовлетворений.

При оформлении маркированного списка допускается использовать любой маркер. Во всем тексте работы должен быть использован один вид маркера.

Пример оформления маркированного списка:

По степени присущей им долговечности или материальной осязаемости товары можно разделить на следующие три группы:

– товары длительного пользования – материальные изделия, обычно выдерживающие многократное использование;

– товары кратковременного пользования – материальные изделия, полностью потребляемые за один или несколько циклов использования;

– услуги – объекты продажи в виде действий, выгод или удовлетворений.

В **список литературы** включаются все источники, использованные в работе, в следующей последовательности:

1. Конституция РФ;
2. Федеральные конституционные законы;
3. Кодексы;
4. Федеральные законы;
5. Указы и распоряжения Президента РФ;
6. Приказы и постановления Правительства РФ и ее субъектов;
7. Законы субъекта РФ;
8. Монографии, учебники, учебные пособия, справочная литература, публикации в профессиональных периодических изданиях *(в алфавитном порядке по фамилии автора или названию источника – см. ниже)*;
9. Литература на иностранном языке;
10. Интернет-источники.

Источники, включаемые в библиографический список, нумеруются последовательно арабскими цифрами с точкой. Ниже приведены примеры библиографического описания различных произведений печати.

Законодательные и нормативно - инструктивные акты

Конституция Российской Федерации [Текст] : офиц. текст. – М.: Маркетинг, 2001. – 39 с.

Трудовой кодекс Российской Федерации [Текст] : [федер. закон : принят Гос. Думой 21 дек. 2001 г.]. - СПб. : Victory : Стаун-кантри, 2001. - 94 с.

О бухгалтерском учете [Текст]: федер. закон : [принят Гос. Думой 22 ноября 2011 г.: одобр. Советом Федерации 29 ноября 2011 г.]. - Режим доступа : [Консультант Плюс]. – Загл. с экрана.

Государственные стандарты

ГОСТ 7.1 – 2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись, библиографическое описание. Общие требования и правила составления [Текст]. – Введ. 2004-07-01. – М.: Госстандарт России: Изд-во стандартов, 2003. – 47 с.

Книги одного, двух или более авторов (однотомные и многотомные издания)

Зонова, А. В. Бухгалтерский учет и анализ [Текст] : учеб. пособие / А. В. Зонова, Л. А. Адамайтис . – М.: Магистр : ИНФРА -М, 2014 . - 576 с.

Любушин Н.П. Экономический анализ[Текст]: Учебное пособие / Н.П.Любушин. – 3- е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008. – 575с.

Экономический анализ: Основы теории. Комплексный анализ хозяйственной деятельности организации [Текст] : учеб. для студ. вузов / под ред. Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой ; Санкт-Петербургский гос. ун-т экономики и финансов.- М. : Юрайт, 2013. - 548 с.

Статьи из газет, журналов

Адамайтис, Л.А. Построение аналитического баланса и расчет чистых активов по новым формам бухгалтерской отчетности [Текст] / Л.А. Адамайтис // Международный бухгалтерский учет. – 2013. – № 4. – С. 23-30.

Адамайтис, Л.А. Применение сравнительной рейтинговой оценки в анализе инвестиционной привлекательности предприятия [Текст] / Л.А. Адамайтис, Е.А. Агапитова // Экономический анализ: теория и практика. – 2011. – № 41. – С. 27-34.

Материалы конференций, съездов, симпозиумов

Адамайтис, Л. А. Перспективный экономический анализ: содержание и роль в принятии управленческих решений [Текст] / Л. А. Адамайтис // Проблемы и перспективы социально-экономического развития регионов : материалы Ежегодной Всероссийской научно-практической конференции, 8 ноября 2012 г. – Киров : Изд-во ВятГГУ, 2012. – С. 238–242.

Диссертации

Бачуринская, И.Н. Методическое обеспечение учета и отчетности в организациях малого и среднего предпринимательства [Текст]: дис. канд. экон. наук: 08.00.12 : защищена 27.03.10: утв. 16.07.10 / Бачуринская Ирина Николаевна. – Йошкар-Ола, 2010. – 195 с.

Депонированные рукописи

Горячих, С.П. Формирование системы управления рисками в инвестиционном предпринимательстве [Текст] / С.П. Горячих; Вятский

государственный гуманитарный университет. – Киров, 2008. – 150 с. – Деп. в ВИНИТИ 19.12.08, №980 – В 2008.

Электронные ресурсы

Ремизова, О. Н. Расчет и уплата страховых взносов в фонды социального страхования [Текст] / О. Н. Ремизова // Современный бухучет. - 2013. - № 3. – Режим доступа : [Консультант Плюс]. – Загл. с экрана.

Шишкоедова, Н. Н. Резерв по сомнительным долгам: бухгалтерский учет / Н. Н. Шишкоедова // Консультант Плюс : Высшая школа. Вып. 19 [Электронный ресурс] : Пищевая промышленность: бухгалтерский учет и налогообложение. – 2012. – №11. – Электрон. текстовые дан. – Консультант Плюс, 2013. – 1 электрон. опт. диск (DVD-ROM). – Загл. с этикетки диска.

Буравов, А. Бухучет для программистов 1С [Электронный ресурс] / А. Буравов – Режим доступа: http://www.klerk.ru/soft/articles/307304/ (дата обращения: 10.04.13).

Приложения следует оформлять как продолжение работы на последующих страницах, располагать их следует в порядке появления ссылок на них. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь тематический заголовок, написанный прописными буквами. В правом верхнем углу над заголовком прописными буквами должно быть напечатано слово Приложение, за которым следует порядковый номер (1.2, ...) (арабскими цифрами). Если в качестве приложения в работе используется документ, имеющей самостоятельное значение и оформленный согласно требованиям документа данного вида, его вкладывают в работу без изменений в оригинале. На титульном листе документа в правом углу пишут слово «Приложение» и проставляют его номер, а страницы, на которых размещен документ, включают в общую нумерацию страниц работы. В тексте ВКР на все приложения должны быть даны ссылки, например «... в прил. 7». Библиографическое описание источников информации для оформления списка использованной литературы ведется в соответствии с ГОСТ 7 .1–84 «Библиографическое описание документа».

4 ДОПУСК ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ К ЗАЩИТЕ

После получения от руководителя письменного положительного отзыва обучающийся сдает ВКР на предварительную проверку текстовых заимствований. На заседании кафедры принимается решение о допуске к защите обучающегося, что отражается в протоколе заседания кафедры.

Затем обучающийся должен пройти процедуру предварительной защиты, результаты которой будут отражены в Акте предварительной защиты. На предзащиту обучающийся должен явиться с полнотекстовой пояснительной запиской, презентацией и отзывом руководителя.

Далее ВКР подвергается повторной проверке на плагиат, результаты

которой отражаются в Листе нормоконтролера.

На нормоконтроль обучающийся представляет готовую работу, оформленную по требованиям, в сброшюрованном виде со всеми необходимыми сопроводительными документами и подписями, а также один экземпляр иллюстрационного материала. Нормоконтролер делает соответствующую отметку в Листе нормоконтролера.

Затем (не позднее, чем за два дня до защиты) выпускная квалификационная работа подписывается заведующим кафедрой (отметка о допуске к защите на титульном листе) и передается в ГЭК.

Выпускная квалификационная работа комплектуется в следующей последовательности:

- Файловый пакет (для документов, которые не подшиваются*)
- Титульный лист (считается, не нумеруется)
- Задание (с календарным планом) на ВКР (не считается и не нумеруется)
- Аннотация на русском языке (не считается и не нумеруется)
- Аннотация на английском языке (не считается и не нумеруется)
- Содержание (считается, но не нумеруется)
- Введение (стр.3 - начало нумерации страниц)
- Основной текст работы
- Заключение
- Список литературы
- Приложения

*в файл вкладывается:

- Отзыв руководителя ВКР;
- Лист нормоконтролера;
- Акт предварительной защиты ВКР;
- Лист контроля прохождения этапов подготовки ВКР;
- Рецензия специалиста с предприятия (по желанию)

Рецензирование выпускной квалификационной работы

Рецензирование выпускной квалификационной работы бакалавра не является обязательным, но может быть осуществлено по желанию обучающегося. Рецензия подписывается представителем предприятия (организации), где выполнялась ВКР, по должности не ниже заместителя начальника соответствующего отдела.

Рецензент в своей оценке должен отразить:

1. Достоинства выпускной квалификационной работы, основные полученные результаты;
2. Недостатки работы (если есть);
3. Практическую значимость выпускной квалификационной работы;

4. Качество и достаточность иллюстрационных материалов;

5. Рекомендации об оценке и присвоении обучающемуся квалификации «бакалавр» по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика».

Рецензия оформляется на бланке организации, и заверяется печатью этой организации с указанием должности рецензента и даты ее написания.

5 ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Подготовка к защите выпускной квалификационной работы

Подготовка к защите включает в себя подготовку обучающимся выступления и сопровождающих его иллюстраций.

При подготовке выступления рекомендуется использовать следующую примерную схему:

- Краткая характеристика предприятия (организации);
- Основные результаты технико-экономического анализа;
- Разработанные предложения и использованные при этом методы;
- Практическое использование предложений;
- Ожидаемая или фактическая эффективность предложенных мероприятий.

Продолжительность выступления не должна превышать 7 минут.

Иллюстрации, сопровождающие выступление, должны быть подготовлены в Power Point и отражать основное содержание выпускной работы.

Образец титульного листа к иллюстрационному материалу приводится в Приложении.

Защита выпускной квалификационной работы в государственной экзаменационной комиссии

Защита ВКР происходит на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утвержденной в установленном порядке. Оценка, выставленная ГЭК, является окончательной и не подлежит апелляции.

Защита проводится в форме презентации выпускной квалификационной работы. Обучающийся кратко рассказывает о проделанной работе, знакомит членов комиссии с полученными результатами. Затем члены комиссии задают обучающемуся вопросы.

Оценки выставляются после защиты всех, намеченных на данное заседание работ, в результате обсуждения членами ГЭК. Обучающийся не имеет права требовать информацию о том, какие оценки ему выставили члены ГЭК.

Регламент защиты:

1. Доклад обучающегося с презентацией в PowerPoint: 7 минут
2. Вопросы с ответами: 7 минут
3. Формальные процедуры: 1 минута

Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Формирование оценки по итогам по результатам освоения программы бакалавриата по направлению *38.03.01 «Экономика»* зависит от уровня освоения компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения данной образовательной программы.

Критерии оценки уровня освоения компетенций и их связь с итоговой оценкой отражена в отдельном документе «Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации».

6 ОСОБЕННОСТИ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ОТНОШЕНИИ ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных обучающихся, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала.

Согласно требованиям, установленным Минобрнауки России к порядку реализации образовательной деятельности в отношении лиц с ограниченными возможностями здоровья, необходимо иметь в виду, что:

1) лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на консультациях с научным руководителем и во время процедуры защиты выпускных квалификационных работ вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь;
2) лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При подготовке выпускной квалификационной работы и во время процедуры ее защиты обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение процедуры подготовки и защиты выпускной квалификационной работы для лиц с ограниченными возможностями в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющих таких ограничений, если это не создает трудностей для лиц с ограниченными возможностями и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся лицам с ограниченными возможностями необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми обучающимся лицам с ограниченной возможностью техническими средствами при подготовке ВКР и прохождении процедуры ее защиты с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся лиц с ограниченными возможностями в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося лица с ограниченными возможностями продолжительность процедуры защиты выпускной квалификационной работы обучающемуся лицу с ограниченными возможностями может быть увеличена по отношению к установленному времени, но не более чем на 20 минут.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

7 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».
2. ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».
3. ГОСТ 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВКР
по направлению 38.03.01 «Экономика»

1. Повышение инновационного потенциала промышленного предприятия
2. Повышение инновационной активности предприятия
3. Повышение эффективности реализации инновационного потенциала промышленного предприятия
4. Влияние внедрения новых технологий на финансовые результаты предприятия
5. Повышение эффективности использования основных средств предприятия
6. Повышение производительности труда на промышленном предприятии
7. Оценка экономической эффективности проекта по расширению бизнеса
8. Снижение затрат на производство продукции промышленного предприятия
9. Влияние мероприятий по предупреждению производственных потерь на финансовые результаты деятельности предприятия
10. Влияние внедрения новых технологий на себестоимость продукции промышленного предприятия
11. Повышение эффективности использования трудовых ресурсов предприятия
12. Внедрение инвестиционного проекта с целью расширения бизнеса
13. Повышение эффективности деятельности предприятия на основе внедрения новой техники
14. Повышение деловой активности промышленного предприятия
15. Управление затратами на предприятии как инструмент улучшения его финансовых результатов
16. Повышение финансовых результатов и деловой активности промышленного предприятия
17. Оптимизация транспортных затрат промышленного предприятия

18. Повышение эффективности использования основных средств предприятия
19. Использование инвестиций в воспроизводстве основных средств организации
20. Повышение эффективности движения денежных потоков предприятия
21. Снижение себестоимости услуг за счет оптимизации производственной структуры предприятия
22. Производительность труда на промышленном предприятии: оценка и резервы повышения
23. Влияние инвестиционного проекта по замене оборудования на материалоемкость изготовления продукции
24. Оценка эффективности мероприятий по снижению себестоимости работ и услуг на предприятии
25. Разработка и обоснование мероприятий по повышению эффективности хозяйственной деятельности предприятия
26. Модернизация производства в целях освоения новых видов услуг
27. Оценка экономической эффективности внедрения новых направлений деятельности на промышленном предприятии
28. Оценка влияния внедрения новой техники и технологий на технико-экономические показатели предприятия
29. Оценка влияния внедрения ресурсосберегающих мероприятий на финансовые результаты компании
30. Выбор способа финансирования инвестиционного проекта по приобретению нового оборудования
31. Снижение затрат предприятия путем оптимизации численности персонала
32. Разработка детерминированных и эконометрических моделей для оценки и прогнозирования показателей финансового состояния предприятия
33. Разработка стратегического плана развития предприятия
34. Чистая прибыль предприятия: формирование, распределение и использование

35. Повышение эффективности инвестиционной деятельности предприятия
36. Повышение эффективности использования фонда оплаты труда
37. Оценка эффективности использования экономического потенциала предприятия
38. Основные фонды предприятия и повышение эффективности их использования
39. Оценка экономической эффективности модернизации оборудования предприятия
40. Улучшение имущественного положения предприятия
41. Внедрение мероприятий по ресурсосбережению и их влияние на технико-экономические показатели предприятия
42. Повышение платежеспособности и снижение вероятности банкротства
43. организации
44. Разработка системы ключевых показателей эффективности как инструмент оценки деятельности персонала
45. Факторы риска финансовой устойчивости предприятия
46. Совершенствование логистических процессов промышленного предприятия
47. Повышение эффективности деятельности предприятия за счет расширения производственных мощностей
48. Повышение эффективности деятельности предприятия средствами маркетинга
49. Повышение эффективности использования оборотных активов организации
50. Оценка эффективности использования лизинга при реализации инвестиционных проектов промышленного предприятия
51. Оценка влияния внедрения инструментов бережливого производства на эффективность деятельности предприятия
52. Экономическая оценка модернизации оборудования на промышленном предприятии

53. Применение статистических методов для оценки и прогнозирования финансовых результатов от реализации продукции предприятия
54. Основные направления повышения платежеспособности промышленного предприятия на основе диагностики вероятности его банкротства по российским и зарубежным методикам

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ НА УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Заведующему кафедрой
«Экономика машиностроения»
_____
обучающегося гр._____
_____
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы
_____
_____
_____
_____
_____
_____

В качестве руководителя прошу утвердить

_____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, занимаемая должность)
_____

_____
(дата заполнения)

Обучающийся_____
(подпись)

Согласовано: руководитель ВКР _____

РЕШЕНИЕ ЗАВ.КАФЕДРОЙ
_____
_____

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)
Альметьевский филиал

Кафедра _____
Направление подготовки _____

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
_____
«___»_____20___г.

ЗАДАНИЕ
выпускной квалификационной работы

_____
(фамилия, имя, отчество)

1 Тема выпускной квалификационной работы _____
_____
_____
_____
_____
_____

утверждена приказом по университету от "_____"_____20____ г. №_____

2 Срок сдачи обучающимся законченной выпускной квалификационной работы_____
3 Исходные данные к выпускной квалификационной работе_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

4 Содержание расчётно-пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов и исходные данные к ним):
_____
_____
_____
_____
_____
_____

_____
_____
_____
_____
_____
_____

5 Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей):

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

6 Консультанты по ВКР (с указанием относящихся к ним разделов):

Раздел	Консультант (фамилия и инициалы)	Подпись, дата	
		Задание выдал	Задание принял

7 Дата выдачи задания _____

Руководитель ВКР _____ _____

(подпись) (фамилия и инициалы)

Задание к исполнению принял _____

(подпись)

П р и м е ч а н и е. 1 Задание прилагается к законченной выпускной квалификационной работы и вместе с пояснительной запиской представляется в ГЭК.

2 Перед началом выполнения выпускной квалификационной работы обучающийся разрабатывает календарный план работы с указанием очерёдности выполнения отдельных этапов, согласовывает его с руководителем выпускнгой квалификационной работы.

Календарный план

№ п/п	Наименование этапов выпускной квалификационной работы	Срок выполнения этапов выпускной квалификационной работы	Примечание

Обучающийся _____

Руководитель _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ГРАФИК мероприятий итоговой аттестации

студентов направления 38.03.01 «Экономика»

		сроки	ответств.
Практики:			
1	• **технологическая**		
2	• **преддипломная**		
3	Предоставление индивидуальных договоров на практику		
4	Распределение на практику по предприятиям		
5	Приказ по практикам		
6	Согласование индивидуального задания на практику по теме ВКР		
7	Согласование темы на предприятии		
8	Проверка на предмет повтора темы за последние 3 года		
9	Предоставление окончательной формулировки темы на кафедру (заявление с подписью руководителя и заведующего кафедрой)		
10	Приказ по темам и руководителям ВКР		
11	Сдача отчетов по технологической практике		
12	Сдача отчетов по технологической практике		
13	Сдача отчетов по преддипломной практике		
14	Сдача отчетов по преддипломной практике		
Выпускная квалификационная работа			
1	сдать на кафедру задание на ВКР		
2	график защит		
3	Предварительная проверка ВКР на плагиат		
4	Предварительное решение кафедры о возможности допуска к защите (заседание кафедры с заслушиванием отчетов руководителей)		
5	Предзащита ВКР		
6	Оформление допуска к защите (в листе контроля прохождения этапов подготовки зав.каф. проставляет № протокола и подпись)		
7	Окончательная проверка ВКР на плагиат		
8	Нормоконтроль (допуск к защите):		
9	Сдать готовую дипломную работу на кафедру на кафедру. Наличие • акта предзащиты • подпись нормоконтролера • на диске: электрон. в PDF + сканы всех сопровод. документов • заявление на согласие • запись в журнале регистрации • лист контроля прохождения этапов подготовки (все подписи и отметка о допуске)		
10	защита ВКР		

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Лист контроля прохождения этапов подготовки ВКР

Ф.И.О._____
группа _____

№ этапа	Краткое содержание работ по этапу	Сроки выполнения	Контроль выполнения	
			Руководитель ВКР	Зав. выпускающей кафедры
1.	Выбор темы ВКР (согласование с руководителями от кафедры и от предприятия)	до _____ 20__г.	_____ (выполнено, не выполнено) _____ (подпись)	*
2.	Утверждение темы (заявление с подписью руководителя и зав. кафедрой)	до _____ 20__г.	*	_____ (подпись)
3.	Краткое описание исходной хозяйственной ситуации и обоснование актуальности выбранной темы анализа, постановка конечной цели выполнения аналитических расчетов и прогнозных оценок, а также развернутая формулировка промежуточных задач. Оформление введения.	до _____ 20__г.	_____ (выполнено, не выполнено) _____ (подпись)	*
4.	Обзор литературных источников с кратким описанием различных методов анализа, алгоритмов (программ) расчета технико-экономических показателей, обоснование выбора методов для диагностики состояния анализируемого хозяйственного процесса и методов его прогнозирования. Оформление Главы 1.	до _____ 20__г.	_____ (выполнено, не выполнено) _____ (подпись)	*
5.	Проведение расчетов и интерпретация полученных численных результатов, подготовка на их основе аналитических выводов о состоянии и перспективах хозяйственной деятельности предприятия. Оформление Главы 2.	до _____ 20__г.	_____ (выполнено, не выполнено) _____ (подпись)	*

6.	Разработка ориентировочного (оценочного) прогноза альтернативных сценарных вариантов развития анализируемой хозяйственной ситуации с оценкой вероятности получения ожидаемых результатов. Разработка адресных предложений и рекомендуемого порядка действий по внедрению и практическому применению результатов выполненных аналитико-прогностических процедур Оформление Главы 3.	до _____ 20__г.	_____ (выполнено, не выполнено) _____ (подпись)	_____ (выполнено, не выполнено) _____ (подпись)
7.	Подготовка доклада, иллюстрационных материалов и презентаций.	до _____ 20__г.	_____ (выполнено, не выполнено) _____ (подпись)	*
8.	Предварительная защита ВКР (акт предзащиты)	до _____ 20__г.	*	*
9.	Оформление пояснительной записки согласно требованиям	до _____ 20__г.	_____ (выполнено, не выполнено) _____ (подпись)	*
10.	Проверка на плагиат (отметка в листе нормоконтроля)	до _____ 20__г.	*	*
11.	Прохождение нормоконтроля	до _____ 20__г.	*	_____ (выполнено, не выполнено) _____ (подпись)
12.	Допуск к защите (решение кафедры)	до _____ 20__г.	*	_____ (протокол засед.кафедры)

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

ОБРАЗЕЦ ЛИСТА НОРМОКОНТРОЛЯ

Министерство образования и науки Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
Альметьевский филиал

Кафедра Экономики машиностроения

Направление 38.03.01 Экономика

Л И С Т Н О Р М О К О Н Т Р О Л Е Р А

1. Лист нормоконтролера является обязательным приложением к ВКР
2. Нормоконтролер имеет право возвращать документацию без рассмотрения в случаях нечеткого выполнения текстового и графического материала.
3. Устранение ошибок, указанных нормоконтролером, обязательно.

Обучающийся_____
(группа)
_____
(инициалы, фамилия)
Тема ВКР:_____
_____

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ
ВКР на плагиат

Дата	Уникальность	Ф.И.О. пров.	подпись

П Е Р Е Ч Е Н Ь
замечаний и предложений нормоконтролера по ВКР

Дата	Замечания	Примечания

Дата «_____» _____ 20 г.
Подпись нормоконтролера_____

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

А К Т

предварительной защиты
выпускной квалификационной работы бакалавра

Экспертная комиссия в составе _____

_____ рассмотрев материалы,

подготовленные к защите ВКР, выполненной на тему _____
тема ВКР

_____

_____ , обучающимся _____
фамилия и инициалы обучающегося

под руководством _____ , и убедившись в наличии:
должность, фамилия и инициалы руководителя

1. Отзыва руководителя ВКР
2. Листа нормоконтролера с подтверждением проверки ВКР на плагиат
3. Тезисов доклада
4. Печатных иллюстрационных (раздаточных) материалов объемом не менее 6 листов А4
5. Мультимедийной презентации ВКР в Microsoft PowerPoint

приняла решение допустить к защите на заседании ГЭК

_____
фамилия и инициалы обучающегося

Фамилии и подписи экспертов

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)
Альметьевский филиал

Кафедра Экономики машиностроения

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

К защите допустить

Зав. кафедрой _____

_____

«___» _____20_____г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему «_____»

ОБУЧАЮЩИЙСЯ _____ _____
(инициалы, фамилия) *(личная подпись)*

РУКОВОДИТЕЛЬ _____ _____
(ученая степень, звание, должность, инициалы, фамилия) *(личная подпись)*

Альметьевск 20___

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

ОБРАЗЕЦ АННОТАЦИИ

АННОТАЦИЯ

выпускной квалификационной работы Ивановой Н.А.

на тему «……»

на тему «Пути снижения себестоимости продукции на промышленном предприятии»

Объект исследования - ОАО «ХХХ», г. Альметьевск.

Цель работы – разработка мероприятий по снижению себестоимости продукции ОАО «ХХХ», оценка их эффективности.

Предмет исследования – себестоимость продукции предприятия.

Структурно работа состоит из введения, трех глав, заключения и списка литературы. В первой главе представлены теоретические основы формирования и планирования себестоимости продукции промышленного предприятия. Во второй главе раскрывается организационно-экономическая характеристика ОАО «ХХХ», проводится анализ динамики основных технико-экономических показателей предприятия за 2015-17 гг., анализ себестоимости продукции предприятия. В третьей главе предлагаются мероприятия по снижению себестоимости продукции ОАО «ХХХ», производится расчет их влияния на результаты деятельности предприятия.

Выпускная квалификационная работа содержит 79 страниц, 12 рисунков, 12 таблиц, список литературы, состоящий из 41 источника, 4 приложения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ…….. 2
Глава 1. ТЕОРЕТИЧЕСКО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ АНАЛИЗА СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ ПРОМЫШЛЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ……..... 4
1.1. Экономическая сущность себестоимости продукции и структура затрат на производство…… 4
1.2. Методика планирования и анализа себестоимости промышленной продукции…….. 8
1.3. Российский и зарубежный опыт снижения себестоимости …..…… 11
Глава 2. АНАЛИЗ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ ОАО «ХХХ»…… 19
2.1. Общая характеристика ОАО «ХХХ»…….. 19
2.2. Анализ технико-экономических показателей ОАО «ХХХ»…….. 27
2.3. Анализ структуры затрат и себестоимости продукции ……..….. 42
Глава 3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СНИЖЕНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ ОАО «ХХХ»……...…. 50
3.1. Снижение себестоимости продукции литейного цеха путем применения болванов ……. 50
3.2. Снижение себестоимости за счет перевода стержней блоков с автоматов Петерле на DISA-CORE 300……. 58
ЗАКЛЮЧЕНИЕ…… 65
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ……... 68
ПРИЛОЖЕНИЯ…… 71

ПРИЛОЖЕНИЕ 11

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

выпускной квалификационной работы
о работе обучающегося в период подготовки ВКР

Обучающийся_____
(фамилия, имя, отчество)
учебной группы_____Альметьевского филиала_____

Тема выпускной квалификационной работы: _____
_____
_____
_____

Руководитель:
_____
_____

Отзыв руководителя составляется в произвольной форме с обязательным освещением следующих основных вопросов:

1 Соответствие содержания ВКР заданию на выпускную квалификационную работу, актуальность темы.

2 Полнота, глубина и обоснованность решения поставленных вопросов.

3 Степень самостоятельности обучающегося в решении поставленных вопросов, его инициативность, умение обобщать другие работы и делать соответствующие выводы. Умение принимать инженерные решения, использовать в выпускной квалификационной работы современные достижения науки и техники.

4 Способность к проведению экспериментов, умение делать выводы из проведенных экспериментов (если они предусмотрены заданием).

5 Степень усвоения, способность и умение использовать знания по общетехническим и специальным дисциплинам в самостоятельной работе, грамотность изложения записки и качество чертежей.

6 Другие вопросы, по усмотрению руководителя.

7 Недостатки выпускной квалификационной работы.

8 Возможности и место практического использования ВКР или его отдельных частей (в промышленности, НИР и учебном процессе).

9 Предлагаемая оценка выпускной квалификационной работы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 12

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу обучающегося

_____

(фамилия, имя, отчество)

учебной группы_____

Тема выпускной квалификационной работы:_____

_____

_____

_____

_____

Рецензент:

_____

_____

_____

Рецензия составляется в произвольной форме с освещением следующих основных вопросов:

1 Соответствие содержания выпускной квалификационной работы заданию.

2 Соответствие задания и содержания выпускной квалификационной работы основной цели – проверке знаний и степени подготовленности выпускника по своей специальности.

3 Достоинства выпускной квалификационной работы:

полнота, глубина и обоснованность решения поставленных вопросов;

грамотность изложения, стиль записки, качество чертежей;

актуальность тематики, использование при разработке новейших достижений науки и техники.

Недостатки ВКР.

4 Заключение:

возможности и место практического использования ВКР или его отдельных частей; оценка ВКР.

ПРИЛОЖЕНИЕ 13

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА К ИЛЛЮСТРАЦИОННОМУ МАТЕРИАЛУ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)
Альметьевский филиал

Кафедра Экономики машиностроения

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

ИЛЛЮСТРАЦИОННЫЙ МАТЕРИАЛ

к выпускной квалификационной работе

Тема:

Обучающийс:	подпись, дата	И.И. Иванов, группа 24407
Руководитель ВКР:	подпись, дата	П.П. Петров доцент кафедры экономики машиностроения

Альметьевск 201_г.

В данном документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью
42(сорок два) листов

Директор филиала С.В.Юдина