

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Юдина Светлана Валерьевна

Должность: Директор АФ КНИТУ-КАИ

Дата подписания: 24.03.2022 13:28:15

Уникальный программный ключ:

ee380433c1f82e0714d5ce32f117158c7c34ed0ff4b383f650075f51c9c78790

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Казанский национальный исследовательский  
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»

Альметьевский филиал



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор филиала

С.В. Юдина

«02»

07

2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины (модуля)

**«Б1.В.ДВ.05.01 Организация инновационной деятельности предприятия  
(организации)»**

Квалификация: **бакалавр**

Форма обучения: **очная, очно-заочная**


Направление подготовки: **38.03.05 Бизнес-информатика**

Направленность (профиль): **Информационные системы в цифровой экономике**

Альметьевск 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020 № 838

Разработчик (и):





Серикова Н.В., канд.экон.наук, доцент 

(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры ЭМ протокол от «10» июня 2021г. № 11.

Заведующий кафедрой ЭМ, Н.В. Серикова, канд.экон.наук, доцент

Рабочая программа дисциплины (модуля)	Наименование подразделения	Дата	№ протокола	Подпись
ОДОБРЕНА	Кафедра, ответственная за ОП	10.06.21	№ 11	зав. кафедрой Н.В. Серикова  (подпись)
ОДОБРЕНА	Учебно-методическая комиссия АФ КНИТУ-КАИ	11.06.21	№ 3	председатель УМК Г.М. Муфыхарова  (подпись)
СОГЛАСОВАНА	Научно-техническая библиотека АФ КНИТУ-КАИ	10.06.21	-	заведующая НТБ Г.А. Зиминая  (подпись)
СОГЛАСОВАНА	Учебно-методический отдел АФ КНИТУ-КАИ	10.06.21	-	заведующая УМО З.А. Ахтямова  (подпись)

# **1 ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

## **1.1 Цель изучения дисциплины (модуля)**

Основной целью изучения дисциплины (модуля) является формирование у обучающихся целостного представления об организации эффективной инновационной деятельности на предприятиях и в организациях.

## **1.2 Задачи дисциплины (модуля)**

Основными задачами дисциплины (модуля) являются:

1. Ознакомление обучающихся с определением основных процессов инновационной деятельности на предприятии (в организации).
2. Изучение методов государственной поддержки инновационной деятельности.
3. Овладение обучающимися навыками разработки инновационных стратегий развития предприятия.

Ознакомление обучающихся с основными критериями и методами оценки эффективности инновационных проектов, а также оценки рисков инновационной.

## **1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) образовательной программы и является элективной дисциплиной, определяющей ее предметно-тематическое содержание – направленность.

## **1.4 Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы**

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся представлены в таблице 1.1

Таблица 1.1, а – Объем дисциплины (модуля) для очной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость дисциплины (модуля), в ЗЕ/час	Виды учебной работы, в т.ч. проводимые с использованием ЭО и ДОТ												
		<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебной работы (аудиторная работа)</i>							<i>Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная работа)</i>					
		Лекции/в т.ч. в форме практической подготовки	Лабораторные работы/в т.ч. в форме практической подготовки	Практические занятия/в т.ч. в форме практической подготовки	Курсовая работа (консультации, защита)	Курсовой проект (консультации, защита)	Консультации перед экзаменом	Контактная работа на промежуточной аттестации	Курсовая работа (подготовка)	Курсовой проект (подготовка)	Проработка учебного материала (самоподготовка)	Подготовка к промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации	
7	5 ЗЕ/180	16	–	16	–	–	2	0,2	–	–	112	33,8	Экзамен	
<b>Итого</b>	<b>5 ЗЕ/180</b>	<b>16</b>	<b>–</b>	<b>16</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>2</b>	<b>0,2</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>112</b>	<b>33,8</b>		

Таблица 1.1, б – Объем дисциплины (модуля) для очно-заочной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость дисциплины (модуля), в ЗЕ/час	Виды учебной работы, в т.ч. проводимые с использованием ЭО и ДОТ												
		<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебной работы (аудиторная работа)</i>							<i>Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная работа)</i>					
		Лекции/в т.ч. в форме практической подготовки	Лабораторные работы/в т.ч. в форме практической подготовки	Практические занятия/в т.ч. в форме практической подготовки	Курсовая работа (консультации, защита)	Курсовой проект (консультации, защита)	Консультации перед экзаменом	Контактная работа на промежуточной аттестации	Курсовая работа (подготовка)	Курсовой проект (подготовка)	Проработка учебного материала (самоподготовка)	Подготовка к промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации	
8	5 ЗЕ/180	16	–	16	–	–	2	0,2	–	–	112	33,8	Экзамен	
<b>Итого</b>	<b>5 ЗЕ/180</b>	<b>16</b>	<b>–</b>	<b>16</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>2</b>	<b>0,2</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>112</b>	<b>33,8</b>		

### 1.5 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, представленных в таблице 1.2.

Таблица 1.2 – Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ПК-7	Способен осуществлять управление развитием продуктов на тактическом и стратегическом уровнях	ИД-1 ПК-7 Способен разрабатывать и реализовывать стратегические и тактические планы развития серии продуктов и осуществлять оценку их эффективности	Знает: основные концепции и методы анализа и выбора нововведений в IT-сфере Умеет: анализировать инновационный потенциал IT-разработок Владеет: методами внедрения технологических и продуктовых инноваций в IT-сфере

## 2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Структура дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных работ приведены в таблице 2.1.

Таблица 2.1, а – Разделы дисциплины (модуля) и виды учебной работы (очная форма обучения)

Наименование разделов дисциплины (модуля)	Всего (час)	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебной работы (в час)			Индивидуальная контактная работа	Самостоятельная работа: проработка учебного материала (самоподготовка), выполнение курсовой работы/проекта, подготовка к ПА
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия		
<b>Семестр 7</b>						
1. Инновационная деятельность предприятия	47	5	–	5	–	37
2. Инновационный проект	47	5	–	5	–	37
3. Защита объектов интеллектуальной собственности предприятия	50	6	–	6	–	38
Экзамен	36	–	–	–	2,2	33,8
<b>Итого за 7 семестр</b>	<b>180</b>	<b>16</b>	<b>–</b>	<b>16</b>	<b>2,2</b>	<b>145,8</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>180</b>	<b>16</b>	<b>–</b>	<b>16</b>	<b>2,2</b>	<b>145,8</b>

Таблица 2.1, б – Разделы дисциплины (модуля) и виды учебной работы (очно-заочная форма обучения)

Наименование разделов дисциплины (модуля)	Всего (час)	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебной работы (в час)			Индивидуальная контактная работа	Самостоятельная работа: проработка учебного материала (самоподготовка), выполнение курсовой работы/проекта, подготовка к ПА
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия		
<b>Семестр 8</b>						
Раздел № 1. Инновационная деятельность предприятия	47	5	–	5	–	37
Раздел № 2. Инновационный проект	47	5	–	5	–	37

Раздел № 3. Защита объектов интеллектуальной собственности предприятия	50	6	–	6	–	38
Экзамен	36	–	–	–	2,2	33,8
<b>Итого за 8 семестр</b>	<b>180</b>	<b>16</b>	<b>–</b>	<b>16</b>	<b>2,2</b>	<b>145,8</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>180</b>	<b>16</b>	<b>–</b>	<b>16</b>	<b>2,2</b>	<b>145,8</b>

## 2.2 Содержание разделов дисциплины (модуля)

### Раздел № 1. Инновационная деятельность предприятия

**Тема 1.1** Система управления инновационной деятельностью предприятия.

Сущность и виды инновационных ресурсов предприятия. Задачи управления инновационными ресурсами предприятия. Инновационный потенциал предприятия (организации). Эффективное управление инновационными ресурсами предприятия (организации).

**Тема 1.2** Реализация инновационного процесса на предприятии.

Портфель проектов предприятия. Значение и задачи анализа спроса на инновации. Виды и факторы спроса на инновационную продукцию предприятия. Методы анализа спроса на инновационную продукцию предприятия. Инновационная деятельность. Инновационный продукт. Инновационная активность. Инновационная инфраструктура. Инновационная программа. Инновационная сфера. Инновационная среда предприятия. Управление созданием, освоением и качеством новой техники.

**Тема 1.3** Инновационные стратегии предприятия.

Значение и разработка стратегии предприятия. Виды инновационных стратегий предприятия. Методы выбора инновационной стратегии. Выбор приоритетных направлений исследований и разработок на предприятии.

### Раздел № 2. Инновационный проект

**Тема 2.1** Понятие и основные задачи инновационного проекта.

Сущность инновационного проекта. Виды инновационных проектов и их особенности. Задачи и функции менеджера в управлении инновационным проектом. Подготовка инновационных проектов. Классификация рисков инновационных проектов. Этапы управления рисками инновационных проектов.

**Тема 2.2** Оценка эффективности инновационного проекта.

Общая экономическая эффективность инноваций. Оценка экономической эффективности инновационных проектов. Эффективность затрат на инновационную деятельность. Эффективность использования инноваций на предприятии. Формирование портфеля инновационных проектов.

### **Раздел № 3. Защита объектов интеллектуальной собственности предприятия**

**Тема 3.1** Охранные документы на объекты интеллектуальной собственности.

Авторское право, как составная часть гражданского законодательства.

Интеллектуальная собственность как объект охраны по авторскому праву.

Патенты и авторские свидетельства. Изобретение, полезная модель и промышленный образец как объекты инновационной деятельности. Средства индивидуализации инновационной продукции. Задачи товарного знака.

**Тема 3.2** Лицензирование результатов инновационной деятельности.

Характеристика результатов инновационной деятельности. Выход на рынок технологий как результат инновационной деятельности. Классификация лицензий по объему передаваемых лицензиату прав, по наличию правовой охраны научно-технических достижений, по степени производственного освоения предмета, по категории предметов лицензирования.

#### **2.3 Курсовая работа (курсовой проект)**

Не предусмотрен(а) учебным планом.



### **3 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **3.1 Содержание оценочных материалов и их соответствие запланированным результатам обучения**

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля). Перечень оценочных средств текущего контроля представлен в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Оценочные средства текущего контроля

Виды учебных занятий	Наименование оценочного средства текущего контроля	Код и индикатор достижения компетенции
Лекции	Тестовые задания текущего контроля по разделам дисциплины	ИД-1 ПК-7
Практические занятия	Вопросы для подготовки к практическим занятиям	ИД-1 ПК-7
Самостоятельная работа	Вопросы для самоподготовки	ИД-1 ПК-7

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы.

Примеры тестовых заданий текущего контроля:

1. Направления деятельности фирмы и их результаты в виде продуктов и услуг сгруппированы в ...

ресурсный блок

функциональный блок

продуктовый блок производственно-хозяйственной системы

организационный блок

блок управления

2. Мера готовности выполнить задачи, обеспечивающие достижение поставленной инновационной цели, т.е. мера готовности к реализации проекта или программы инновационных стратегических изменений – это инновационный (ая) ... организации.

климат

стратегия  
политика  
среда  
потенциал

3. Развитие организации рассматривается как реакция на изменения ... среды.  
внешней и внутренней  
изменения внутренней  
изменения внешней

4. Инновационный потенциал организации это –  
мера готовности организации выполнить задачи по достижению  
инновационной цели  
готовность организации к стабильной производственной деятельности  
мера готовности организации к участию в инновационном проекте

5. Подход на котором строится методика оценки инновационного потенциала  
— ... подход.  
ситуационный  
системный  
целевой

6. Технология процессов по всем функциям и проектам организации входит в  
...  
ресурсный блок  
продуктовый блок  
функциональный блок  
организационный блок производственно-хозяйственной системы  
блок управления

7. В схему оценки инновационного потенциала предприятия при детальном  
анализе внутренней среды не входит ...  
постановка задачи, входящей в программу решения проблемы  
описание проблемы развития предприятия  
установление взаимосвязи структурных и диагностических параметров  
системы организации  
описание системной модели деятельности  
оценка организационного потенциала

8. В схему диагностического анализа и оценки инновационного потенциала предприятия не входит ...

ведение каталога управляющих воздействий на организацию

оценка ресурсного потенциала относительно поставленной задачи

оценка структурных параметров

оценка состояния частных параметров организации и определение

интегральной

оценки ее потенциала

9. Схема оценки инновационного потенциала организации

цель – ресурс – результат

ресурс – функция – проект

цель – процесс – результат

функция – проект – процесс

10. Развитие инновационного потенциала как целого не может осуществляться без анализа ... среды организации.

внутренней

внешней

внутренней и внешней

11. Ограничение в сроках, отсутствие специалистов, способных проводить системный анализ, отсутствие или недоступность информации о предприятии заставляют использовать при оценки инновационного потенциала предприятия ... подход.

детальный

диагностический

процессный

системный

12. Блоки производственно-хозяйственной системы организации

продуктовый, функциональный, ресурсный, организационный, управления

продуктовый, функциональный, проектный, стратегический, инновационный

продуктовый, функциональный, ресурсный, технологический,

инфраструктурный

Примеры вопросов для подготовки к практическим занятиям, семинарам:

1. Роль инноваций в развитии предприятий.
2. Источники инновационных идей на предприятии.
3. Неожиданное событие, как источник инноваций.
4. Изменение потребностей производственного процесса как источник инновационных идей.
5. Изменения в структуре отрасли или рынка как источник инновационных идей.
6. Демографические изменения как источник инновационных идей.
7. Инновационная политика хозяйствующего субъекта.
8. Выбор направления инновационной политики.
9. Стратегическое планирование инноваций на предприятии.
10. Оперативное планирование инновации.
11. Планирование инновационных процессов предприятия.
12. Координация деятельности всех участников инноваций.
13. Информационное обеспечение участников инновационного процесса.
14. Мотивация участников.
15. Инновационный потенциал предприятия.

Примеры вопросов для самоподготовки:

1. Определение цели управления инновацией.
2. Выбор стратегии менеджмента инновации.
3. Определение приемов управления инновацией.
4. Разработка программы управления инновацией.
5. Организация работ по выполнению программы.
6. Контроль за выполнением программы.
7. Анализ и оценка эффективности приемов управления инновацией.
8. Корректировка приемов менеджмента инновации.
9. Внутренние венчуры на предприятии.
10. Основные принципы инновационной деятельности

### **3.2 Содержание оценочных материалов промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных результатов обучения по дисциплине (модулю).

Для оценки степени сформированности компетенций используются оценочные материалы, включающие тестовые задания и контрольные (экзаменационные) вопросы.

Примеры тестовых заданий промежуточной аттестации:

1. Интеллектуальная собственность – это...  
конечный результат инновационной деятельности, получивший реализацию в виде нового или усовершенствованного продукта, реализуемого на рынке, нового или усовершенствованного технологического процесса, используемого в практической деятельности  
право автора на изобретение, научную идею, разработку, новое изделие или новую технологию
  
2. К объектам интеллектуальной собственности относятся:  
товарный знак  
научно-техническая продукция  
продукция информатики  
продукты культуры
  
3. К объектам интеллектуальной собственности относятся:  
открытие  
товарный знак  
теория  
разработка
  
4. К объектам интеллектуальной собственности относятся:  
радиопрограмма  
программный продукт  
товарный знак  
телепрограмма
  
5. К объектам интеллектуальной собственности относятся:  
песня  
роман  
спектакль  
товарный знак
  
6. Типы защиты интеллектуальной собственности:  
патент  
компьютерная программа  
авторское право

7. Работник предприятия, предлагающий качественно новые идеи по решению задач, выполняет роль ...  
организатора  
аниматора идей  
генератора идей  
модератора идей
8. Участниками инновационного проекта не являются...  
инвесторы  
заказчики разработки  
покупатели продукции  
проектировщики
9. Инновационный цикл начинается с...  
фундаментальных исследований  
освоения запуска в производство  
опытно-конструкторских работ  
выхода новой продукции на рынок
10. Инновационный процесс является...  
сложным, затратным, с низкой окупаемостью затрат  
прогнозируемым, с высокой окупаемостью затрат  
циклическим, с простой реализацией, отличается низкой себестоимостью  
неопределенным, многовариантным, вероятностным

Примеры экзаменационных вопросов:

1. Сущность и содержание понятий «инновация», «нововведение», «новшество», «открытие», «изобретение».
2. Функции инноваций на предприятии.
3. Инновационные процессы на предприятии.
4. Формы инновационных процессов на предприятии.
5. Содержание функций инновационного менеджмента на предприятии.
6. Структура системы управления инновационной деятельностью предприятия.
7. Понятие инновационной деятельности предприятия.
8. Инновационная предпринимательская среда.

9. Государственная поддержка инновационных проектов и предприятий.
10. Инновационная стратегия предприятия.
11. Виды инновационных стратегий.
12. Факторы, влияющие на выбор инновационной стратегии.
13. Организационные формы инновационного бизнеса.
14. Инновационные подразделения крупных компаний.
15. Понятие инновационного проекта.
16. Классификация инновационных проектов.
17. Порядок разработки инновационного проекта.
18. Основные критерии оценки инновационных проектов.
19. Полная оценка инновационного проекта.
20. Организационные формы инновационного процесса: бутлегерство, новые фирмы в рамках старых компаний, инкубаторные программы и сети малых фирм, технопарки и технополисы, альянсы и консорциумы, совместные предприятия.
21. Инновационная политика предприятия.
22. Маркетинг инноваций. Мотивация создания, продажи и покупки инноваций.
23. Анализ спроса на нововведения.
24. Оценка инновационного потенциала организации.
25. Фронтирование рынка и продвижение товара.
26. Понятие инновационного проекта. Отличие инновационного проекта от инвестиционного проекта.
27. Структура, основные этапы создания (фазы разработки) и реализации инновационного проекта.
28. Источники инновационных идей.
29. Коммерческая, бюджетная, народно-хозяйственная эффективность инновационного проекта.
30. Методы оценки эффективности инновационного проекта, инновационной деятельности.
31. Показатели оценки инновационной деятельности предприятия.
32. Методы выбора инновационного проекта для реализации.
33. Формирование портфеля проектов.
34. Источники и формы финансирования инноваций.
35. Государственные и частные, собственные, заемные и привлеченные источники финансирования.
36. Система бюджетного финансирования. Кредитование.
37. Внебюджетные фонды, иностранные инвестиции.
38. Привлечение рискованного (венчурного) капитала. Гранты.
39. Понятие патента, ноу-хау, лицензии, товарного знака.

40. Авторское право. Защита инновационных продуктов.  
 41. Инновационная стратегия хозяйствующего субъекта.  
 42. Формирование инновационной стратегии предприятия.

Полный комплект материалов (текущего и промежуточного контроля), необходимых для оценивания результатов освоения дисциплины (модуля), хранится на кафедре-разработчике в бумажном или электронном виде.

### 3.3 Оценка успеваемости обучающихся

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) осуществляются в соответствии с балльно-рейтинговой системой по 100-балльной шкале. Балльные оценки для контрольных мероприятий представлены в таблице 3.2. Пересчет суммы баллов в традиционную оценку представлен в таблице 3.3.

Таблица 3.2 – Балльные оценки для контрольных мероприятий

Наименование контрольного мероприятия	Максимальный балл за 1 аттестацию	Максимальный балл за 2 аттестацию	Максимальный балл за 3 аттестацию	Всего за семестр
7 семестр				
Тестирование	8	8	10	26
Отчет по практическому занятию	7	7	10	24
Итого (максимум за период)	15	15	20	50
Экзамен	–	–	–	50
Итого	–	–	–	100

Таблица 3.3. Шкала оценки на промежуточной аттестации

Выражение в баллах	Словесное выражение при форме промежуточной аттестации - зачет	Словесное выражение при форме промежуточной аттестации – экзамен
от 86 до 100	Зачтено	Отлично
от 71 до 85	Зачтено	Хорошо
от 51 до 70	Зачтено	Удовлетворительно
до 51	Не зачтено	Не удовлетворительно



## **4 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **4.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

#### **4.1.1 Основная литература**

1. Наумов, А. Ф. Инновационная деятельность предприятия: Учебник / Наумов А.Ф., Захарова А.А. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256 с. <https://znanium.com/read?id=134773>

2. Григорян, Е. С. Производственная стратегия предприятия: учебник / Е.С. Григорян. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 374 с. <https://znanium.com/read?id=387621>

3. Поздняков, В. Я. Производственный менеджмент: учебник / под ред. В. Я. Позднякова, В. М. Прудникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 412 с. <https://znanium.com/read?id=355566>

#### **4.1.2 Дополнительная литература**

1. Инвестиции и инновации: Учебное пособие / Щербаков В.Н., Балдин К.В., Дубровский А.В. - Москва: Дашков и К, 2016. - 658 с. <https://znanium.com/read?id=300571>

2. Основы современного управления: теория и практика: учебник / под ред. А.Т. Алиева, В. Н. Боробова. — 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2020. - 526 с. <https://znanium.com/read?id=371141>

3. Иванов, И. Н. Экономика промышленного предприятия: учебник / И. Н. Иванов. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 395 с. <https://znanium.com/read?id=354380>

#### **4.1.3 Методические материалы**

– Методические указания к выполнению практических работ по дисциплине «Организация инновационной деятельности предприятия (организации)»;

– Методические указания по самостоятельной работе;

– Организация инновационной деятельности предприятия (организации) [Электронный курс] Доступ по логину и паролю. URL: <https://bb.kai.ru:8443/>.

**4.1.4 Перечень информационных технологий и электронных ресурсов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной информационно-образовательной среды КНИТУ-КАИ.

1. Организация инновационной деятельности предприятия (организации) [Электронный курс] Доступ по логину и паролю. URL: <https://bb.kai.ru:8443/>

#### **4.1.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

1. Электронно-библиотечная система учебной и научной литературы «Издательство Лань». URL: <http://e.lanbook.com/>

2. Электронно-библиотечная система учебной и научной литературы «Знаниум». URL: <http://znanium.com/>.

3. Электронно-библиотечная система учебной и научной литературы «Юрайт». URL: <https://www.uraik.ru/>

4. Научно-техническая библиотека КНИТУ-КАИ. URL: <https://elibs.kai.ru/>

#### **4.2 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и требуемое программное обеспечение**

Описание материально-технической базы и программного обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) приведено соответственно в таблицах 4.1 и 4.2.

Таблица 4.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование вида учебной работы	Наименование учебной аудитории, специализированной лаборатории	Перечень необходимого оборудования и технических средств обучения
Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №206	- комплект учебной мебели; - мультимедиа-проектор; - усилитель; - экран рулонный настенный; - аудиокolonки потолочные; - радиомикрофон; - радиоприемник; - интерактивная доска; - ноутбук
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения	- комплект учебной мебели; - мультимедиа-проектор;

	занятий семинарского типа №115	- настенный экран; - персональный компьютер
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы №104	- комплект учебной мебели; - мультимедиа-проектор; - настенный экран; - плакаты, стенды; - компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КНИТУ-КАИ
	Читальный зал научно-технической библиотеки	- комплект учебной мебели; - компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КНИТУ-КАИ

Таблица 4.2 – Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Blackboard	Blackboard	Лицензионное
2	Microsoft Windows 7 или Microsoft Windows 10 (в зависимости от конфигурации компьютера),	Microsoft	Лицензионное
3	Microsoft Office 2010 или Microsoft Office 2013 (в зависимости от конфигурации компьютера),	Microsoft	Лицензионное
4	Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows	Лаборатория Касперского	Лицензионное
5	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	КонсультантПлюс	Лицензионное
6	Справочная правовая система «Техэксперт»	Техэксперт	Лицензионное

## **5 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

Обучение по дисциплине (модулю) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к промежуточной аттестации	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Устный опрос по терминам, собеседование по вопросам к промежуточной аттестации	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к промежуточной аттестации	Преимущественно дистанционными методами

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, например:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения задания вслух;

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;

- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Освоение дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Изменения, вносимые в рабочую программу дисциплины (модуля)

№ п/п	№ раздела внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» заведующий кафедрой, реализующей дисциплину (модуль)