

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Юдина Светлана Валерьевна

Должность: Директор АФ КНИТУ-КАИ

Дата подписания: 24.03.2022 17:29:31

Уникальный программный ключ:

ee380433c1f82e02d15e33f117158c7e34ed0ff4b787ff650075ff51c9e70790

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»

Альметьевский филиал



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

С.В. Юдина

«04»

04

2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины (модуля)

«Б1.В.ДВ.06.02 Интернет-коммуникации предприятия»

Квалификация: **бакалавр**

Форма обучения: **очная, очно-заочная**

Направление подготовки: **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль): **Экономика предприятий и организаций**

Альметьевск 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954

Разработчик (и):

Серикова Н.В., канд. экон. наук

Серикова

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры ЭМ протокол от «10» июня 2021г. № 11.

Заведующий кафедрой ЭМ, Н.В. Серикова, канд.экон.наук, доцент

Рабочая программа дисциплины (модуля)	Наименование подразделения	Дата	№ протокола	Подпись
ОДОБРЕНА	Кафедра, ответственная за ОП	10.06.21	N:11	зав. кафедрой Н.В. Серикова <i>Серикова</i> (подпись)
ОДОБРЕНА	Учебно-методическая комиссия АФ КНИТУ-КАИ	11.06.21	N:3	председатель УМК Г.М. Муфаярова <i>Муфаярова</i> (подпись)
СОГЛАСОВАНА	Научно-техническая библиотека АФ КНИТУ-КАИ	10.06.21	-	заведующая НТБ Г.А. Зиминая <i>Зиминая</i> (подпись)
СОГЛАСОВАНА	Учебно-методический отдел АФ КНИТУ-КАИ	10.06.21	-	заведующая УМО З.А. Ахтямова <i>Ахтямова</i> (подпись)

1 ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель изучения дисциплины (модуля)

Основная цель освоения дисциплины заключается в усвоении теоретических знаний и овладении практическими навыками решения конкретных управленческих ситуаций в области интернет-коммуникаций предприятий.

1.2 Задачи дисциплины (модуля)

Задачи освоения дисциплины (модуля):

- освоение принципов и методов управленческой деятельности на базе компьютерных технологий обработки информации с применением интернет-коммуникаций;
- формирование теоретических знаний о нормативном регулировании и практическом использовании интернет-коммуникаций в деятельности предприятия;
- выработка умений анализировать и использовать различные источники информации для решения управленческих задач; навыков, необходимых для использования инструментов интернет-коммуникаций в деятельности предприятий.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) образовательной программы и является элективной дисциплиной, определяющей ее предметно-тематическое содержание – направленность.

1.4 Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся представлены в таблице 1.1

Таблица 1.1, а – Объем дисциплины (модуля) для очной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость дисциплины (модуля), в ЗЕ/час	Виды учебной работы, в т.ч. проводимые с использованием ЭО и ДОТ												
		<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебной работы (аудиторная работа)</i>							<i>Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная работа)</i>					
		Лекции/в т.ч. в форме практической подготовки	Лабораторные работы/в т.ч. в форме практической подготовки	Практические занятия/в т.ч. в форме практической подготовки	Курсовая работа (консультации, защита)	Курсовой проект (консультации, защита)	Консультации перед экзаменом	Контактная работа на промежуточной аттестации	Курсовая работа (подготовка)	Курсовой проект (подготовка)	Проработка учебного материала (самоподготовка)	Подготовка к промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации	
4	3 ЗЕ/108	16	–	16	–	–	2	0,2	–	–	40	33,8	Экзамен	
Итого	3 ЗЕ/108	16	–	16	–	–	2	0,2	–	–	40	33,8		

Таблица 1.1, б – Объем дисциплины (модуля) для очно-заочной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость дисциплины (модуля), в ЗЕ/час	Виды учебной работы, в т.ч. проводимые с использованием ЭО и ДОТ												
		<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебной работы (аудиторная работа)</i>							<i>Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная работа)</i>					
		Лекции/в т.ч. в форме практической подготовки	Лабораторные работы/в т.ч. в форме практической подготовки	Практические занятия/в т.ч. в форме практической подготовки	Курсовая работа (консультации, защита)	Курсовой проект (консультации, защита)	Консультации перед экзаменом	Контактная работа на промежуточной аттестации	Курсовая работа (подготовка)	Курсовой проект (подготовка)	Проработка учебного материала (самоподготовка)	Подготовка к промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации	
4	3 ЗЕ/108	12	–	12	–	–	2	0,2	–	–	48	33,8	Экзамен	
Итого	3 ЗЕ/108	12	–	12	–	–	2	0,2	–	–	48	33,8		

1.5 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, представленных в таблице 1.2.

Таблица 1.2 – Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ПК-1	Способен осуществлять сбор информации для бизнес-анализа, в том числе о реализовавшихся рисках, с целью формирования решений	ИД-2 _{ПК-1} Способен осуществлять выбор информационных технологий для обработки аналитической информации	Знает: электронные словари и другие электронные ресурсы, используемые для решения задач профессиональной деятельности Умеет: использовать электронные словари и другие электронные ресурсы для решения задач профессиональной деятельности Владеет: технологией использования электронных ресурсов для решения задач профессиональной деятельности
ПК-3	Способен анализировать решения с точки зрения целевых показателей и представлять аналитическую информацию о рисках	ИД-1 _{ПК-3} Способен выбирать оптимальные решения с учетом рисков	Знает: правила доступа к сети, основные поисковые системы, типологию Интернет ресурсов образовательного назначения Умеет: работать с информацией в глобальных компьютерных сетях Владеет: основными методами и приемы поиска информации в сети Интернет

2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Структура дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных работ приведены в таблице 2.1.

Таблица 2.1, а – Разделы дисциплины (модуля) и виды учебной работы (очная форма обучения)

Наименование разделов дисциплины (модуля)	Всего (час)	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебной работы (в час)			Индивидуальная контактная работа	Самостоятельная работа: проработка учебного материала (самоподготовка), выполнение курсовой работы/проекта, подготовка к ПА
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия		
Семестр 4						
Раздел № 1. Теоретические основы интернет-коммуникаций предприятия	23	5	–	5	–	13
Раздел № 2. Интернет-коммуникации в деятельности предприятия	23	5	–	5	–	13
Раздел № 3. Самореализация и этика интернет-коммуникаций	26	6	–	6	–	14
Экзамен	36	–	–	–	2,2	33,8
Итого за 4 семестр	108	16	–	16	2,2	73,8
Итого по дисциплине	108	16	–	16	2,2	73,8

Таблица 2.1, б – Разделы дисциплины (модуля) и виды учебной работы (очно-заочная форма обучения)

Наименование разделов дисциплины (модуля)	Всего (час)	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебной работы (в час)			Индивидуальная контактная работа	Самостоятельная работа: проработка учебного материала (самоподготовка), выполнение курсовой работы/проекта, подготовка к ПА
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия		
Семестр 4						
Раздел № 1. Теоретические основы интернет-коммуникаций предприятия	24	4	–	4	–	16
Раздел № 2. Интернет-коммуникации в деятельности предприятия	24	4	–	4	–	16
Раздел № 3. Самореализация и этика интернет-коммуникаций	24	4	–	4	–	16
Экзамен	36	–	–	–	2,2	33,8
Итого за 4 семестр	108	12	–	12	2,2	81,8
Итого по дисциплине	108	12	–	12	2,2	81,8

2.2 Содержание разделов дисциплины (модуля)

Раздел №1. Теоретические основы интернет-коммуникаций предприятия

Тема 1.1. История интернет-коммуникаций

Формы и жанры интернет-коммуникации. Их классификация по различным признакам. Как и когда появилась сеть Интернет. Двойственная природа Интернета. История возникновения и распространения различных форм и жанров интернет-коммуникации. E-mail, мессенджеры, чаты, веб-форумы, блог-платформы, социальные сети. Другие интерактивные возможности Интернета. Форматы интернет-коммуникации: «один к одному», «один к многим», «многие к многим». Синхронный и асинхронный режимы интернет-коммуникации.

Тема 1.2. Применение методов машинного обучения в деятельности предприятия

Машинное обучение и анализ данных в проектировании деятельности предприятия: процесс принятия решений, работа с естественным языком/текстом. «Умные» услуги на основе выявления поведенческих характеристик потребителей. Психометрический анализ личности по поведению в социальных сетях. Методы обучения с учителем и без учителя.

Тема 1.3. Вербальные и невербальные компоненты интернет-коммуникации

Мультимедийность и креолизованность текста. Комплексный характер человеческой коммуникации. Определение вербальных и невербальных компонентов, мультимедийности, креолизованности текста. Возможности сочетания изображения, звука, печатного слова на интернет-странице. Понятие интерфейса. Влияние программных средств на формирование контента.

Раздел №2. Интернет-коммуникации в деятельности предприятия

Тема 2.1. Основные виды и значение интернет-коммуникаций в деятельности предприятия

Основные понятия и содержание интернет-коммуникаций в сфере предпринимательства. Классификация цифровых коммуникаций. Характеристика, виды и платформы внешних цифровых коммуникаций. Содержание и платформы внутренних цифровых коммуникаций организаций в сфере предпринимательства.

Тема 2.2. Содержание и эффективность внешних интернет-коммуникаций в деятельности предприятия

Содержание и цели внешних интернет-коммуникаций. Модели использования организациями в сфере предпринимательства современных цифровых каналов коммуникации. Особенность социальных сетей, портрет целевой аудитории, анализ сообществ, выбор площадок и ролевой модели

сообщества. Разработка корпоративного аккаунта организаций. Распространение контента по цифровым каналам коммуникации. Разработка вебинаров на платформе We.Study. Подготовка к вебинару. Продвижение вебинара в интернете. Затраты и эффективность.

Тема 2.3. Внутренние интернет-коммуникации в деятельности предприятия

Классификация задач развития внутренних цифровых коммуникаций организации. Место ERP-системы в информационном пространстве предприятия. Общий обзор информационной модели предприятия в системе 1С: ERP. Параметрическая настройка системы. Выстраивание цифровых коммуникаций по линии цепи поставок организации: «закупки-снабжение-склад-производство-продажи».

Раздел №3. Самореализация и этика интернет-коммуникаций

Тема 3.1. Средства самопрезентации личности в интернет-коммуникации

Положение «Человек есть текст» применительно к интернет-коммуникации. Способы самопрезентации личности в Интернете: а) имя пользователя (ник); б) профиль пользователя; в) аватара (фотография пользователя либо иное изображение); г) тексты, написанные пользователем: словарный запас, употребляемые в речи синтаксические конструкции; наличие или отсутствие языковой игры; степень связности и корректность оформления текста; тональность высказываний.

Тема 3.2. Этика интернет-коммуникаций

Допустимое и недопустимое в офлайновой и онлайн-коммуникации. Технические и этические нарушения правил интернет-коммуникации. Писанные правила веб-форумов, блог-сообществ, социальных сетей и т.д., практика их (не) соблюдения. Причины флуда, флейма, троллинга. Способы воздействия на нарушителей правил. Виды наказаний. Возможность реального наказания за речевые поступки в виртуальном пространстве.

Тема 3.3. Стилиевой состав текстов, создаваемых в ходе интернет-коммуникаций

Вопрос об их жаргонном характере. Стилистическое расслоение литературного языка и его отражение в интернет-коммуникации. Факторы, влияющие на использование разговорных и книжных языковых средств участниками интернет-коммуникации. Вопрос о жаргонном характере текстов, оформляющих интернет-коммуникацию. «Интернет-жаргонизмы».

2.3 Курсовая работа (курсовой проект)

Не предусмотрен(а) учебным планом.

3 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1 Содержание оценочных материалов и их соответствие запланированным результатам обучения

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля). Перечень оценочных средств текущего контроля представлен в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Оценочные средства текущего контроля

Виды учебных занятий	Наименование оценочного средства текущего контроля	Код и индикатор достижения компетенции
Лекции	Тестовые задания текущего контроля по разделам дисциплины	ИД-2 ПК-1 ИД-1 ПК-3
Практические занятия	Вопросы для подготовки к практическим занятиям	ИД-2 ПК-1 ИД-1 ПК-3
Самостоятельная работа	Вопросы для самоподготовки	ИД-2 ПК-1 ИД-1 ПК-3

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы.

Примеры тестовых заданий текущего контроля:

1. Под ... понимают технические устройства и программное обеспечение, посредством которых осуществляются прием и передача информации.
 - компьютерными коммуникациями
 - программными коммуникациями
 - компьютерными программами
 - компьютерными сетями
2. ... модель коммуникации (без использования Интернета) — модель, описываемая схемой «источник — сообщение — получатель».
 - Основная
 - Стандартная
 - Простая
 - Элементарная
3. В зависимости от того, в какое время сообщение доходит до получателя, интернет-коммуникации можно разделить на ... и

- Синхронные
 - Простые
 - Сложные
 - Асинхронные
 - Особенности
 - Стандартные
4. ... коммуникации позволяют обмениваться информацией в реальном времени. Данный тип коммуникаций предоставляет возможность непосредственного общения и является наиболее перспективным.
- Асинхронные
 - Операционные
 - Синхронные
 - Простейшие
5. ... коммуникации позволяют передавать и получать данные в удобное для каждого участника процесса время, независимо друг от друга.
- Простые
 - Программные
 - Синхронные
 - Асинхронные
6. — программы или веб-сервисы для мгновенного обмена текстовыми сообщениями, телефонными и видеозвонками
- Интернет сообщение
 - Мессенджеры
 - Программы редакторы
7. ... служат для общения на одну или на несколько тем.
- Форумы
 - Мессенджеры
 - Новостные сайты
8. ... — онлайн-социальные пространства, где люди могут общаться, делиться новостями, фотографиями, идеями, искать работу, выбирать покупки, работать над проектами, т. е. осуществлять социальное взаимодействие
- Специальные платформы
 - Социальные платформы
 - Интернет ресурсы
9. Средство общения с асинхронным доступом: сначала автор публикует материал, а спустя некоторое время читатели могут с ним ознакомиться и при желании оставить комментарии.
- Новостные сайты

- Блоги
- Мессенджеры

10.... — интернет-издание, которое занимается сбором и выдачей общетематических новостей или новостных материалов на конкретную тему.

- Блог
- Новостной сайт
- Форум

11. Информационные ресурсы, которые доступны пользователю при работе на компьютерных устройствах, называют... .

- официальным информационным пространством пользователя
- личным информационным пространством пользователя
- личным информационным объектом пользователя

12..... — состояние защищенности ее жизненно важных интересов (совокупность потребностей, удовлетворение которых обеспечивает существование и возможность прогрессивного развития личности) от внутренних и внешних угроз.

- Безответственность личности
- Безопасность личности
- Беззащитность личности

Примеры вопросов для подготовки к практическим занятиям, семинарам:

1. Характеристика видов и платформ внешних цифровых коммуникаций.
2. Разработка и продвижение в интернете вебинаров для обучения персонала и партнеров проекта в сфере предпринимательства.
3. Оценка эффективности применения digital-коммуникаций в управлении проектами в сфере предпринимательства.
4. Каналы распространения контента: взаимосвязь, различия и сходства цифровых социальных платформ.
5. Построение внутренних цифровых коммуникаций.
6. Цифровая настройка параметров и ресурсных спецификаций проекта в сфере предпринимательства на платформе облачной ERP- системы.
7. Цифровые коммуникации по контуру цепи поставки проекта.
8. Применение методов машинного обучения для построения эффективной модели продвижения проекта в цифровых каналах коммуникации.
9. Информационные справочные системы в человеческом обществе.
10. Информационные поисковые системы в человеческом обществе.

Примеры вопросов для самоподготовки:

1. Интернет-коммуникация как новый объект теории коммуникации.
2. Интернет-коммуникация в XXI веке: технологические и коммуникационные трансформации.
3. Информационные технологии в деятельности современного специалиста.
4. Проблема интернет-коммуникации в современной науке.
5. Медиакоммуникация современной России: теоретические концепции.
6. Коммуникационный процесс и мобильная коммуникация.
7. Стратегии развития мобильной коммуникации в мире и России.
8. Трансформации дискурса современного общества и теория коммуникации.
9. Социальная коммуникация в сетевом обществе.
10. Мультимедиа-системы. Компьютер и музыка. Компьютер и видео.
11. Сетевые и телекоммуникационные сервисные программы.
12. О программах-поисковиках в Интернете.
13. О программах-браузерах в Интернете.

3.2 Содержание оценочных материалов промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных результатов обучения по дисциплине (модулю).

Для оценки степени сформированности компетенций используются оценочные материалы, включающие тестовые задания и контрольные (экзаменационные) вопросы.

Примеры тестовых заданий промежуточной аттестации:

- Комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих компьютерам обмениваться данными:
 1. интерфейс;
 2. магистраль;
 3. компьютерная сеть;
 4. адаптеры.

- Группа компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах территории, ограниченной небольшими размерами: комнаты, здания, предприятия, называется:
 1. глобальной компьютерной сетью;
 2. информационной системой с гиперсвязями;
 3. локальной компьютерной сетью;
 4. электронной почтой;
 5. региональной компьютерной сетью?

- Глобальная компьютерная сеть - это:

1. информационная система с гиперсвязями;
2. множество компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах одного помещения, здания;
3. система обмена информацией на определенную тему;
4. совокупность локальных сетей и компьютеров, расположенных на больших расстояниях и соединенные в единую систему.

- Обмен информацией между компьютерными сетями, в которых действуют разные стандарты представления информации (сетевые протоколы), осуществляется с использованием:

1. магистралей;
2. хост-компьютеров;
3. электронной почты;
4. шлюзов;
5. файл-серверов.

- Конфигурация (топология) локальной компьютерной сети, в которой все рабочие станции соединены непосредственно с сервером, называется:

1. кольцевой;
2. радиальной;
3. шинной;
4. древовидной;
5. радиально-кольцевой.

- Для хранения файлов, предназначенных для общего доступа пользователей сети, используется:

1. файл-сервер;
2. рабочая станция;
3. клиент-сервер;
4. коммутатор.

- Сетевой протокол - это:

1. набор соглашений о взаимодействиях в компьютерной сети;
2. последовательная запись событий, происходящих в компьютерной сети;
3. правила интерпретации данных, передаваемых по сети;
4. правила установления связи между двумя компьютерами в сети;
5. согласование различных процессов во времени.

- Электронная почта (e-mail) позволяет передавать...

1. только сообщения
2. только файлы
3. сообщения и приложенные файлы

4. видеоизображение
 - Телеконференция - это:
 1. обмен письмами в глобальных сетях;
 2. информационная система в гиперсвязях;
 3. система обмена информацией между абонентами компьютерной сети;
 4. служба приема и передачи файлов любого формата;
 5. процесс создания, приема и передачи web-страниц.
 - Почтовый ящик абонента электронной почты представляет собой:
 1. некоторую область оперативной памяти файл-сервера;
 2. область на жестком диске почтового сервера, отведенную для пользователя;
 3. часть памяти на жестком диске рабочей станции;
 4. специальное электронное устройство для хранения текстовый файлов.
 - Web-страницы имеют расширение:
 1. *.htm;
 2. *.txt;
 3. *.web;
 4. *.exe;
 5. *.www
 - HTML (HYPER TEXT MARKUP LANGUAGE) является:
 1. язык разметки web-страниц;
 2. системой программирования;
 3. текстовым редактором;
 4. системой управления базами данных;
 5. экспертной системой.
 - Компьютер, предоставляющий свои ресурсы в пользование другим компьютерам при совместной работе, называется:
 1. адаптером;
 2. коммутатором;
 3. станцией;
 4. сервером;
 5. клиент-сервером.

Примеры экзаменационных вопросов:

1. Интернет-коммуникация как новый объект теории коммуникации.
2. Понятие интернет-коммуникации, ее основные формы и жанры.

3. Виды и способы интернет-коммуникации. Межличностное общение через Интернет и публичное общение в Интернете.

4. Универсальные формы человеческого общения – диалог, полилог – в Интернете.

5. Межличностное общение через Интернет. Электронная почта (e-mail) как старейший вид сетевого общения.

6. Межличностное общение через Интернет. Системы мгновенного обмена сообщениями (мессенджеры). Типы мессенджеров.

7. Чаты как способ публичной полилоговой интернет-коммуникации в режиме реального времени. «Устройство» чата. Типы чатов.

8. Веб-форумы как способ публичной полилоговой тематически ориентированной интернет-коммуникации. «Устройство» веб-форума. Типы веб-форумов.

9. Блог (размещаемый в Интернете дневник) как способ интернет-коммуникации. Типы блогов. Блогосфера.

10. Социальные сети – новейший способ интернет-коммуникации. Типы социальных сетей. Феномен социальных сетей «Вконтакте», Facebook, Twitter.

11. Интернет-коммуникация как объект гуманитарных наук.

12. Самопрезентация участников интернет-коммуникации.

13. Этика интернет-коммуникации. Допустимое и недопустимое в офлайн- и онлайн-коммуникации.

14. Мультимедийность современной интернет-коммуникации.

15. Преимущественно письменный характер интернет-коммуникации. Голосовое общение через Интернет.

16. Основные понятия и конструкции языка HTML.

17. Механизмы адресации на ресурсы в Internet.

18. XML-технологии и их применение.

19. Дизайн сайта.

20. Вопросы поддержки сайта.

21. Способы «раскрутки» сайта.

22. Характеристика и взаимосвязь внешних цифровых коммуникаций проекта в сфере предпринимательства.

23. Платформы внутренних цифровых коммуникаций в предпринимательстве.

24. Особенности создания и продвижения контента на различных платформах и социальных сетях.

25. Каналы распространения контента: взаимосвязь, различия и сходства.

26. Оформление корпоративного аккаунта в социальных сетях.

27. Разработка и продвижение вебинара на платформе We.Study.

28. Цифровые платформы организации регистрации на мероприятия проекта.

29. Инструменты внутренних цифровых коммуникаций проекта на платформе ERP- системы.

30. Критерии эффективности внешних цифровых коммуникаций проекта в сфере предпринимательства.

31. Основные этапы истории Интернета. История возникновения и распространения различных форм и жанров интернет-коммуникации.

32. Двойственная природа Интернета. Интерактивность Интернета.

33. Форматы интернет-коммуникации: «один к одному», «один к многим», «многие к многим».

34. Синхронный и асинхронный режимы интернет-коммуникации.

35. Положение «Человек есть текст» применительно к интернет-коммуникации.

36. Технические и этические нарушения правил интернет-коммуникации.

37. Причины флуда, флейма, троллинга. Способы воздействия на нарушителей правил. Виды наказаний. Возможность реального наказания за речевые поступки в виртуальном пространстве.

38. Стилиевой анализ речевых произведений, создаваемых в ходе интернет-коммуникации.

39. Вопрос о жаргонном характере интернет-коммуникации.

40. Креолизованность как частотный признак письменных речевых произведений, создаваемых в ходе интернет-коммуникации.

41. Телеконференции системы Usenet.

42. Поисквые сайты и технологии поиска информации в Internet.

43. Образовательные ресурсы сети Internet.

44. Новые виды сервиса Internet — ICQ, IP-телефония, видеоконференция.

45. Проблемы защиты информации в Internet.

46. Авторское право и Internet.

47. Информационно-справочные и информационно-поисковые системы.

48. Дескрипторные информационно-поисковые языки.

49. Экспертные системы.

50. Искусственный интеллект.

Полный комплект материалов (текущего и промежуточного контроля), необходимых для оценивания результатов освоения дисциплины (модуля), хранится на кафедре-разработчике в бумажном или электронном виде.

3.3 Оценка успеваемости обучающихся

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) осуществляются в соответствии с балльно-рейтинговой системой по 100-балльной шкале. Балльные оценки для контрольных мероприятий представлены в таблице 3.2. Пересчет суммы баллов в традиционную оценку представлен в таблице 3.3.

Таблица 3.2 – Балльные оценки для контрольных мероприятий

Наименование контрольного мероприятия	Максимальный балл за 1 аттестацию	Максимальный балл за 2 аттестацию	Максимальный балл за 3 аттестацию	Всего за семестр
4 семестр				
Тестирование	8	8	10	26
Отчет по практическому занятию	7	7	10	24
Итого (максимум за период)	15	15	20	50
Экзамен	–	–	–	50
Итого	–	–	–	100

Таблица 3.3. Шкала оценки на промежуточной аттестации

Выражение в баллах	Словесное выражение при форме промежуточной аттестации - зачет	Словесное выражение при форме промежуточной аттестации – экзамен
от 86 до 100	Зачтено	Отлично
от 71 до 85	Зачтено	Хорошо
от 51 до 70	Зачтено	Удовлетворительно
до 51	Не зачтено	Не удовлетворительно

4 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1.1 Основная литература

1. Ивасенко А.Г. Информационные технологии в экономике и управлении: Учебное пособие. /А.Г. Ивасенко, А.Ю. Гридасов, В.А. Павленко. – М.: КноРус, 2013. – 464с.

2. Глухов В, Балашова Е Экономика и менеджмент в инфокоммуникациях: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения.- СПб.: Питер, 2012.-172с.

4.1.2 Дополнительная литература

3. Информационный менеджмент / Гринберг А.С., Король И.А. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 415 с.: ISBN 5-238-00614-4 Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=872151>

4.1.3 Методические материалы

– Методические указания к выполнению практических работ по дисциплине «Интернет-коммуникации предприятия»;
– Методические указания по самостоятельной работе;
– Интернет-коммуникации предприятия [Электронный курс] Доступ по логину и паролю. URL: <https://bb.kai.ru:8443/>.

4.1.4 Перечень информационных технологий и электронных ресурсов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной информационно-образовательной среды КНИТУ-КАИ.

1. Интернет-коммуникации предприятия [Электронный курс] Доступ по логину и паролю. URL: <https://bb.kai.ru:8443/>.

4.1.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. Электронно-библиотечная система учебной и научной литературы «Издательство Лань». URL: <http://e.lanbook.com/>

2. Электронно-библиотечная система учебной и научной литературы

«Знаниум». URL: <http://znanium.com/>.

3. Электронно-библиотечная система учебной и научной литературы «Юрайт». URL: <https://www.urait.ru/>

4. Научно-техническая библиотека КНИТУ-КАИ. URL: <https://elibs.kai.ru/>

5. Экономика, Социология, Менеджмент: база данных федерального образовательного портала ЭСМ: <http://ecsocman.hse.ru/>

6. Электронный каталог экономических и финансовых публикаций: база данных содержит сведения об экономической тематике: <http://www.finansy.ru/>

4.2 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и требуемое программное обеспечение

Описание материально-технической базы и программного обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) приведено соответственно в таблицах 4.1 и 4.2.

Таблица 4.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование вида учебной работы	Наименование учебной аудитории, специализированной лаборатории	Перечень необходимого оборудования и технических средств обучения
Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №105	- комплект учебной мебели; - мультимедиа-проектор; - настенный экран; - ноутбук
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа №205	- комплект учебной мебели
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы №104	- комплект учебной мебели; - мультимедиа-проектор; - настенный экран; - плакаты, стенды; - компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КНИТУ-КАИ
	Читальный зал научно-технической библиотеки	- комплект учебной мебели; - компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КНИТУ-КАИ

Таблица 4.2 – Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Blackboard	Blackboard	Лицензионное
2	– Microsoft Windows 7 или Microsoft Windows 10 (в зависимости от конфигурации компьютера),	Microsoft	Лицензионное
3	– Microsoft Office 2010 или Microsoft Office 2013 (в зависимости от конфигурации компьютера),	Microsoft	Лицензионное
4	– Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows	Лаборатория Касперского	Лицензионное
5	Справочно правовая система «КонсультантПлюс»	КонсультантПлюс	Лицензионное
6	Справочно правовая система «Техэксперт»	Техэксперт	Лицензионное
7	Android Studio	Google	Свободно распространяемое
8	Visual Studio 2019	Microsoft	Свободно распространяемое
9	1С Предприятие 8	1С	Лицензионное
10	Microsoft SQL Server	Microsoft	Свободно распространяемое
11	Java	Sun Microsystems и Oracle	Свободно распространяемое
12	Project Expert	Эксперт Системс	Лицензионное

5 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Обучение по дисциплине (модулю) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к промежуточной аттестации	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Устный опрос по терминам, собеседование по вопросам к промежуточной аттестации	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к промежуточной аттестации	Преимущественно дистанционными методами

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, например:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения задания вслух;

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Освоение дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Изменения, вносимые в рабочую программу дисциплины (модуля)

№ п/п	№ раздела внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» заведующий кафедрой, реализующей дисциплину (модуль)

