

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Юдина Светлана Валентиновна

Должность: Директор АФ КНИТУ-КАИ

Дата подписания: 31.08.2017 16:37:30

Уникальный программный ключ:

ee380433c1f82e02d4d5ce32f117158c7c34ed0ff4b383f650075f51c9c70790

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»

Альметьевский филиал
Кафедра Экономики машиностроения



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

С.В.Юдина

«31» августа 2017 г.

Регистрационный номер 100-10-064/1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины (модуля)

«Управление проектами»

Индекс по учебному плану: **Б1.В.ДВ.20.01**

Направление подготовки: **38.03.01 Экономика**

Квалификация: **бакалавр**

Профиль подготовки: **Экономика предприятий и организаций**

Вид(ы) профессиональной деятельности: **организационно-управленческая,**
расчетно-экономическая





Альметьевск 2017 г.

Рабочая программа составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015г. № 1327 и в соответствии с учебным планом направления 38.03.01 Экономика, утвержденным Ученым советом КНИТУ-КАИ «31» августа 2017 г. протокол № 6.

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана доцентом кафедры ЭМ, канд. экон. наук, Н.В. Сериковой

утверждена на заседании кафедры ЭМ протокол №1 от 31.08.2017 г.

Заведующий кафедрой ЭМ, доцент, канд. экон наук, Н.В. Серикова.

Рабочая программа дисциплины (модуля)	Наименование подразделения	Дата	№ протокола	Подпись
СОГЛАСОВАНА	Кафедра, ответственная за ОП	31.08.17	№1	Зав. кафедрой Н.В. Серикова  (подпись)
ОДОБРЕНА	Учебно-методическая комиссия АФ КНИТУ-КАИ	31.08.17	Д-0424- 100.3-01 (2017)	председатель УМК Е.И. Егорова  (подпись)
СОГЛАСОВАНА	Научно-техническая библиотека АФ КНИТУ-КАИ	31.08.17	-	заведующая НТБ Г.А. Зимина  (подпись)
СОГЛАСОВАНА	Учебно-методический отдел АФ КНИТУ-КАИ	31.08.17	-	заведующая УМО Г.М. Муфакарова  (подпись)

РАЗДЕЛ 1 ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель изучения дисциплины (модуля)

Основной целью изучения дисциплины (модуля) является формирование у обучающихся целостного представления о существующих технологиях управления проектами, а также способах повышения эффективности процессов управления.

1.2 Задачи дисциплины (модуля)

Основными задачами дисциплины (модуля) являются:

1. Ознакомление обучающихся с концепцией и методологией управления проектами.
2. Изучение экономических и правовых основ управления проектами.
3. Овладение обучающимися методами управления проектами.
4. Изучение методов выявления и оценки рисков проектов, а также управления ими.
5. Привитие устойчивых навыков использования методов и инструментов управления проектами в предстоящей профессиональной деятельности.

1.3 Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Управление проектами» входит в Блок Б1 «Дисциплины (модули)» и относится к Вариативному модулю блока дисциплин по выбору, читается в седьмом семестре на четвертом курсе для очной формы обучения и в девятом семестре на пятом курсе для заочной формы обучения по профилю «Экономика предприятий и организаций».

Дисциплина «Управление проектами» опирается на знания и навыки, приобретенные обучающимися в результате изучения дисциплин базовой части: «Маркетинг» и вариативной части: «Инновационный менеджмент/Организация НИОКР и внедрение инноваций» и «Организация инновационной деятельности предприятия (организации)/Управление инновационными процессами».

Полученные при изучении дисциплины «Управление проектами» знания, умения и навыки будут использованы при изучении таких дисциплин, как «Бизнес-планирование/Планирование бизнеса и внутрифирменное управление», «Управление рисками/Риск-менеджмент», прохождении производственной, в т.ч. преддипломной практики и при подготовке выпускной квалификационной работы.

1.4 Объем дисциплины (модуля) (с указанием всех видов учебной работы)

Таблица 1а

Объем дисциплины (модуля) для очной формы обучения

Виды учебной работы	Общая трудоемкость		Семестр:	
	в ЗЕ	в час	7	
			в ЗЕ	в час
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3	108	3	108
<i>Аудиторные занятия</i>	<i>1,0</i>	<i>36</i>	<i>1,0</i>	<i>36</i>

Лекции	0,5	18	0,5	18
Лабораторные работы				
Практические занятия	0,5	18	0,5	18
Самостоятельная работа обучающегося	2,0	72	2,0	72
Проработка учебного материала	1,0	36	1,0	36
Курсовой проект				
Курсовая работа				
Подготовка к промежуточной аттестации	1,0	36	1,0	36
Промежуточная аттестация	экзамен			

Таблица 16

Объем дисциплины (модуля) для заочной формы обучения

Виды учебной работы	Общая трудоемкость		Семестр:	
	в ЗЕ	в час	9	
			в ЗЕ	в час
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3	108	3	108
Аудиторные занятия	0,5	18	0,5	18
Лекции	0,23	8	0,23	8
Лабораторные работы				
Практические занятия	0,27	10	0,27	10
Самостоятельная работа обучающегося	2,5	90	2,5	90
Проработка учебного материала	2,25	81	2,25	81
Курсовой проект				
Курсовая работа				
Подготовка к промежуточной аттестации	0,25	9	0,25	9
Промежуточная аттестация	экзамен			

1.5 Планируемые результаты обучения

Таблица 2

Формируемые компетенции

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Уровни усвоения составляющих компетенций		
	Пороговый	Продвинутый	Превосходный
ПК-3 способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами			
Знать основы расчетов показателей разделов проекта и его эффективности (ПК-33)	Знать общие критерии технико-экономических обоснований проектных расчетов	Знать правила оформления технической документации проекта и критерии технико-экономических обоснований эффективности проекта	Знать правила оформления законченной проектной и рабочей технической документации проекта и критерии технико-экономических обоснований эффективности проекта
Уметь обосновывать	Уметь выполнять	Уметь обосновывать	Уметь оформлять

расчеты показателей разделов проекта и его эффективность в целом (ПК-3У)	технико-экономическое обоснование проектных расчетов	эффективность проекта с использованием разработанной проектной и рабочей технической документацией	законченную проектную документацию, содержащую обоснование эффективности проекта и необходимости его внедрения
Владеть методами представления результатов расчета показателей разделов проекта и его эффективности в целом в соответствии со стандартами организации (ПК-3В)	Владеть базовым набором методов представления результатов расчета показателей разделов проекта и его эффективности в целом в соответствии со стандартами организации	Владеть расширенным набором методов представления результатов расчета показателей разделов проекта и его эффективности в целом в соответствии со стандартами организации	Владеть различными методами расчетов показателей проекта и представления результатов расчета его эффективности согласно действующим стандартам предприятия (организации)
ПК-9 способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта			
Знать структуру экономического проекта и основные профессиональные требования к участникам команды проекта (ПК-9З)	Знать цель и задачи создаваемой группы, структуру экономического проекта	Знать методы создания малой группы для реализации проекта, имеющего определенную структуру, с учетом профессиональных требований к участникам команды проекта	Знать эффективные методы и приемы создания малой группы для реализации конкретного проекта, с учетом профессиональных требований к участникам команды проекта
Уметь организовать деятельность малой группы для реализации конкретного проекта (ПК-9У)	Уметь применять основные способы создания команды проекта	Уметь применять основные способы создания команды проекта с учетом организационной культуры проектной группы	Уметь применять эффективные способы создания команды проекта с учетом организационной культуры проектной группы и эффективно использовать малую группу при разработке экономического проекта
Владеть стандартным процессом управления командой проекта (ПК-9В)	Владеть базовым набором методов управления командой проекта	Владеть расширенным набором методов управления командой проекта	Владеть навыками разработки процесса управления командой проекта при реализации конкретного экономического проекта

РАЗДЕЛ 2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ТЕХНОЛОГИЯ ЕЕ УСВОЕНИЯ

2.1 Структура дисциплины (модуля), ее трудоемкость

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы или 108 часов.

Распределение фонда времени по видам занятий (очная форма обучения)

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах/интерактивные часы)				Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
<i>Раздел 1. Сущность и содержание управления проектами</i>						<i>ФОС ТК-1 Тестирование</i>	
Тема 1.1 Введение в управление проектами.	4	1		1	2	<i>ПК-33 ПК-93</i>	Собеседование
Тема 1.2 Жизненный цикл проекта и организация.	4	1		1	2	<i>ПК-93</i>	Собеседование, защита практической работы
<i>Раздел 2. Организация и управление внутренней средой и внешней средой проекта</i>						<i>ФОС ТК-2 Тестирование</i>	
Тема 2.1 Управление интеграцией проекта.	8	2		2	4	<i>ПК-93 ПК-9У</i>	Собеседование
Тема 2.2 Управление содержанием проекта.	8	2		2	4	<i>ПК-3В ПК-93</i>	Собеседование
Тема 2.3 Управление сроками проекта.	8	2		2	4	<i>ПК-33 ПК-3У</i>	Собеседование, защита практической работы
Тема 2.4 Управление стоимостью проекта.	5	1		1	3	<i>ПК-33 ПК-3У</i>	Собеседование
Тема 2.5 Управление качеством проекта.	5	1		1	3	<i>ПК-33 ПК-3У ПК-3В</i>	Собеседование
Тема 2.6 Управление человеческими ресурсами проекта.	6	2		2	2	<i>ПК-93 ПК-9У ПК-9В</i>	Собеседование, защита практической работы
Тема 2.7 Управление коммуникациями проекта.	4	1		1	2	<i>ПК-3У ПК-9У</i>	Собеседование
Тема 2.8 Управление рисками проекта.	4	1		1	2	<i>ПК-33 ПК-3У</i>	Собеседование, защита

						<i>ПК-3В</i>	практической работы
Тема 2.9 Управление поставками проекта.	3	1		1	1	<i>ПК-9У</i>	Собеседование
<i>Раздел 3. Информационные технологии управления проектами</i>							<i>ФОС ТК-3</i> <i>Тестирование</i>
Тема 3.1 Состав и структура информационной системы.	4	1		1	2	<i>ПК-3У</i> <i>ПК-3В</i>	Собеседование
Тема 3.2 Обзор программных средств управления проектами. Функциональные подсистемы информационных систем управления проектами.	5	1		1	3	<i>ПК-3В</i>	Собеседование
Тема 3.3 Обеспечивающие подсистемы информационных систем управления проектами.	4	1		1	2	<i>ПК-11В</i>	Собеседование
Экзамен	36				36	<i>ПК-33</i> <i>ПК-3У</i> <i>ПК-3В</i> <i>ПК-93</i> <i>ПК-9У</i> <i>ПК-9В</i>	<i>ФОС ПА</i> <i>Тестирование</i> <i>Собеседование</i>
ИТОГО:	108	18		18	72		

Таблица 3б

Распределение фонда времени по видам занятий (заочная форма обучения)

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах/интерактивные часы)				Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
<i>Раздел 1. Сущность и содержание управления проектами</i>							<i>ФОС ТК-1</i> <i>Тестирование</i>
Тема 1.1 Введение в управление проектами.	6	2			4	<i>ПК-33</i> <i>ПК-93</i>	Текущий контроль

Тема 1.2 Жизненный цикл проекта и организация.	8	2			6	<i>ПК-93</i>	Текущий контроль
<i>Раздел 2. Организация и управление внутренней средой и внешней средой проекта</i>							<i>ФОС ТК-2 Тестирование</i>
Тема 2.1 Управление интеграцией проекта.	8	2			6	<i>ПК-93 ПК-9У</i>	Собеседование
Тема 2.2 Управление содержанием проекта.	8	2			6	<i>ПК-3В ПК-93</i>	Собеседование
Тема 2.3 Управление сроками проекта.	10			4	6	<i>ПК-33 ПК-3У</i>	Собеседование, защита практической работы
Тема 2.4 Управление стоимостью проекта.	8			2	6	<i>ПК-33 ПК-3У</i>	Собеседование
Тема 2.5 Управление качеством проекта.	6				6	<i>ПК-33 ПК-3У ПК-3В</i>	Текущий контроль
Тема 2.6 Управление человеческими ресурсами проекта.	6				6	<i>ПК-93 ПК-9У ПК-9В</i>	Текущий контроль
Тема 2.7 Управление коммуникациями проекта.	7			2	5	<i>ПК-3У ПК-9У</i>	Собеседование
Тема 2.8 Управление рисками проекта.	8			2	6	<i>ПК-33 ПК-3У ПК-3В</i>	Собеседование, защита практической работы
Тема 2.9 Управление поставками проекта.	6				6	<i>ПК-9У</i>	Текущий контроль
<i>Раздел 3. Информационные технологии управления проектами</i>							<i>ФОС ТК-3 Тестирование</i>
Тема 3.1 Состав и структура информационной системы.	6				6	<i>ПК-3У ПК-3В</i>	Текущий контроль
Тема 3.2 Обзор программных средств управления проектами. Функциональные подсистемы информационных систем управления проектами.	6				6	<i>ПК-3В</i>	Текущий контроль
Тема 3.3 Обеспечивающие подсистемы информационных систем управления проектами.	6				6	<i>ПК-11В</i>	Текущий контроль
Экзамен	9				9	<i>ПК-33 ПК-3У</i>	<i>ФОС ПА Тестирование</i>

						ПК-3В ПК-9З ПК-9У ПК-9В	Собеседование
ИТОГО:	108	8		10	90		

Таблица 4

Матрица компетенций по разделам РП

Наименование раздела (тема)	Формируемые компетенции (составляющие компетенций)			Формируемые компетенции (составляющие компетенций)		
	ПК-3			ПК-9		
	ПК-3З	ПК-3У	ПК-3В	ПК-9З	ПК-9У	ПК-9В
Раздел 1. Сущность и содержание управления проектами						
Тема 1.1 Введение в управление проектами.	*			*		
Тема 1.2 Жизненный цикл проекта и организация.				*		
Раздел 2. Организация и управление внутренней средой и внешней средой проекта						
Тема 2.1 Управление интеграцией проекта.				*	*	
Тема 2.2 Управление содержанием проекта.			*	*		
Тема 2.3 Управление сроками проекта.	*	*				
Тема 2.4 Управление стоимостью проекта.	*	*				
Тема 2.5 Управление качеством проекта.	*	*	*			
Тема 2.6 Управление человеческими ресурсами проекта.				*	*	*
Тема 2.7 Управление коммуникациями проекта.		*			*	
Тема 2.8 Управление рисками проекта.	*	*	*			
Тема 2.9 Управление поставками проекта.					*	
Раздел 3. Информационные технологии управления проектами						
Тема 3.1 Состав и структура информационной системы.		*	*			
Тема 3.2 Обзор программных средств управления проектами. Функциональные подсистемы информационных систем управления проектами.			*			
Тема 3.3 Обеспечивающие подсистемы информационных систем управления проектами.			*			

2.2 Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Сущность и содержание управления проектами

Тема 1.1 Введение в управление проектами.

Предпосылки перехода к управлению проектами. Понятие проекта.

Отличительные признаки проекта. Классификация проектов. Базовые понятия управления проектами. Окружение проекта. Участники проекта.

Литература: [1, с.18-85], [2, с.7-36, 62-65, 44-48], [4, с.6-14].

Тема 1.2 *Жизненный цикл проекта и организация.*

Объект и субъект управления в рамках концепции управления проектами. Жизненный цикл проекта. Жизненный цикл проекта и жизненный цикл организации. Процессы управления проектом: процессы инициации, планирования, исполнения, контроля и завершения. Цели проекта. Формирование идеи проекта. Прединвестиционные исследования. Назначение и структура проектного анализа.

Литература: [1, с.70-85], [2, с.36-44, 48-62], [4, с.14-32].

Раздел 2. Организация и управление внутренней средой и внешней средой проекта

Тема 2.1 *Управление интеграцией проекта.*

Понятие интеграции процессов управления проектом. Разработка устава проекта. Разработка предварительного описания содержания проекта. Разработка плана управления проектом. Руководство и управление исполнением проекта. Мониторинг и управление работами проекта. Общее управление изменениями. Закрытие проекта.

Литература: [1, с.200-228, 510-553], [2, с.89-92].

Тема 2.2. *Управление содержанием проекта.*

Планирование содержания. Определение содержания. Создание иерархической структуры работ. Подтверждение содержания. Контроль изменений содержания.

Литература: [1, с.638-663], [2, с.66-68].

Тема 2.3 *Управление сроками проекта.*

Определение состава операций. Определение взаимосвязей операций. Определение ресурсов операции. Определение длительности операций. Разработка расписания. Управление расписанием.

Литература: [1, с.641-656], [2, с.68-70].

Тема 2.4 *Управление стоимостью проекта.*

Входы процесса управления стоимостью. Инструменты и методы управления стоимостью. Выходы процесса управления стоимостью.

Литература: [1, с.590-629], [2, с.70-74].

Тема 2.5 *Управление качеством проекта.*

Понятие качества проекта. Стадии процесса управления качеством проекта: стадия «Концепция», стадия планирования, стадия контроля, стадия регулирования и анализа, стадия завершения.

Литература: [1, с.664-730], [2, с.74-76].

Тема 2.6 *Управление человеческими ресурсами проекта.*

Формирование и развитие команды проекта. Основные характеристики команды проекта. Принципы формирования команды. Организационные аспекты формирования команды. Эффективность команды проекта. Методы формирования команды проекта. Типовой состав команды и требования к менеджерам проекта. Организационная культура команды проекта. Психологические аспекты управления персоналом проекта. Мотивация и стимулирование персонала. Конфликты.

Литература: [1, с.771-819], [2, с.80-82].

Тема 2.7 *Управление коммуникациями проекта.*

Процессы управления коммуникациями в проекте. Связь процесса управления коммуникациями с прочими процессами управления проектами. Планирование коммуникаций. Распространение информации. Отчетность по исполнению. Управление участниками проекта

Литература: [1, с.873-883], [2, с.86-92].

Тема 2.8 *Управление рисками проекта.*

Основные понятия и структура управления рисками проекта. Методы анализа проектных рисков. Методы снижения рисков. Организация работ по управлению рисками.

Литература: [1, с.821-871], [2, с.82-86].

Тема 2.9 *Управление поставками проекта.*

Основные задачи закупок и поставок. Правовое регулирование закупок и поставок. Основные требования к управлению поставками. Договоры на поставку материально-технических ресурсов. Планирование и организация поставок.

Литература: [1, с.740-750], [2, с.76-80].

Раздел 3. Информационные технологии управления проектами

Тема 3.1 *Состав и структура информационной системы.*

Ключевые определения информационной системы управления проектами. Потребности в информационной системе управления проектами. Структура информационной системы управления проектами.

Литература: [1, с.883-887], [2, с.195-210].

Тема 3.2 *Обзор программных средств управления проектами. Функциональные подсистемы информационных систем управления проектами.*

Microsoft Project. Spider Project. Welcom Suite. Oracle Primavera. Основные достоинства и недостатки программных средств управления проектами. Задачи функциональных подсистем в зависимости от уровней управления. Типовой набор функциональных подсистем в общей структуре информационной системы предприятия. Принципы построения функциональных подсистем.

Литература: [3, с.136-148].

Тема 3.3 Обеспечивающие подсистемы информационных систем управления проектами.

Состав обеспечивающих подсистем. Информационное, техническое, математическое, программное, методологическое, организационное и лингвистическое обеспечение.

Литература: [3, с.148-204], [4, с.57-58].

2.3 Курсовой проект/курсовая работа

Курсовой проект/курсовая работа по дисциплине «Управление проектами» учебным планом не предусмотрены.

РАЗДЕЛ 3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1 Оценочные средства для текущего контроля

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля (ФОС ТК) является составной частью РП дисциплины (модуля) и хранится на кафедре.

Таблица 5

Фонд оценочных средств текущего контроля

№ п/п	Наименование раздела (модуля)	Вид оценочных средств	Примечание
1	2	3	4
1.	Сущность и содержание управления проектами	ФОС ТК-1	Вопросы для собеседования. Задания для практических работ. Тест текущего контроля дисциплины по первому разделу (модулю) (ФОС ТК-1)
2.	Организация и управление внутренней средой и внешней средой проекта	ФОС ТК-2	Вопросы для собеседования. Задания для практических работ. Тест текущего контроля дисциплины по второму разделу (модулю) (ФОС ТК-2)
3.	Информационные технологии управления проектами	ФОС ТК-3	Вопросы для собеседования. Тест текущего контроля дисциплины по третьему разделу (модулю) (ФОС ТК-3)

Типовые оценочные средства для текущего контроля

Перечень вопросов для собеседования

1. Основные этапы становления методологии управления проектами за рубежом.
2. Основные этапы становления методологии управления проектами в России.
3. Определение понятие «Проект» и «Управление проектами».
4. Основные причины, этапы возникновения и становления системы «Управление проектами».
5. Основные отличия традиционного менеджмента и управления проектами.

6. Окружение проекта и его значение для эффективности проекта.
7. Факторы ближнего и внешнего окружения проекта.
8. Жизненный цикл проекта.
9. Фазы проекта.
10. Методы управления проектами, их краткая характеристика.
11. Классификационные признаки, на основе которых осуществляется систематизация всей совокупности проектов.
12. Виды процессов управления проектами.
13. Основные процессы планирования проекта.
14. Основные стандарты по управлению проектами.
15. Инициация проекта.
16. Причины инициации проектов.
17. Устав проекта.
18. Прединвестиционные исследования.
19. Последовательность прединвестиционных исследований.
20. Основные составляющие проектного анализа.

Пример практического задания

по теме 1.1 Введение в управление проектами

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 1

«ПРОЦЕССЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ»

Задание:

Управление проектами включает в себя множество процессов (Processes), под которыми понимают последовательности действий, приводящих к достижению отдельных результатов. Процессы проекта подразделяются на процессы управления проектами (определение, организация и выполнение работы по проекту) и процессы, ориентированные на продукт (определение и создание продукта проекта). Процессы управления проектами могут быть объединены в пять групп (Process Groups):... (перечислите и дайте определение каждой группе)

Примерные вопросы к защите практической работы по теме 1.1

1. Понятие «Проект»
2. Понятие «Управление проектом»
3. Процессы проекта
4. Процессы управления проектом
5. Процессы, ориентированные на продукт

Примеры тестовых заданий

1. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:
 - а) проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием;

- б) проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению;
- **в) процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда имеет дату начала и окончания;**
- г) процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления.

2. Окружение проекта – это:

- **а) среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта;**
- б) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта;
- в) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей;
- г) местоположение реализации проекта и близлежащие районы.

3. На стадии разработки проекта:

- **а) расходуется 9-15% ресурсов проекта;**
- б) расходуется 65-80% ресурсов проекта;
- в) ресурсы проекта не расходуются.

4. Проект – это:

- а) инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия;
- **б) ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией;**
- в) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей;
- г) совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели.

5. Наибольшее влияние на проект оказывают:

- **а) экономические и правовые факторы;**
- б) экологические факторы и инфраструктура;
- в) культурно-социальные факторы;
- г) политические и экономические факторы.

6. Предметная область проекта:
- **а) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта;**
 - б) результаты проекта;
 - в) местоположение проектного офиса;
 - г) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей.
7. Фаза проекта – это:
- **а) набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта;**
 - б) полный набор последовательных работ проекта;
 - в) ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации.
8. Проекты, подверженные наибольшему влиянию внешнего окружения:
- **а) Социальные и инвестиционные;**
 - б) Экономические и инновационные;
 - в) Организационные и экономические.
9. Функциональная структура – это:
- **а) совокупность линейно-функциональных подразделений, где каждое подразделение выполняет определенные функции, характерные для всех направлений деятельности предприятия;**
 - б) временная структура, создаваемая для решения конкретной комплексной задачи (разработки проекта и его реализации);
 - в) структура, закрепляющая в организационном построении компании два направления руководства – вертикальное (управление функциональными и линейными структурными подразделениями) и горизонтальное (управление проектами).
10. Организационная структура, при которой возможно перераспределение человеческих ресурсов между проектами без реорганизации существующей структуры:
- **а) Матричная;**
 - б) Функциональная;
 - в) Линейно-функциональная;
 - г) Дивизиональная.

11. Сторона, вступающая в отношения с заказчиком и берущая на себя ответственность за выполнение работ и услуг по контракту:

- а) инвестор;
- б) спонсор;
- в) **контрактор (подрядчик);**
- г) лицензиар;
- д) конечный потребитель результатов проекта.

12. Участники проекта – это:

- **а) физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проект или чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта;**
- б) конечные потребители результатов проекта;
- в) команда, управляющая проектом;
- г) заказчик, инвестор, менеджер проекта и команда проекта.

3.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации (ФОС ПА) является составной частью РП дисциплины, разработан в виде отдельного документа, в соответствии с положением о ФОС ПА.

Первый этап: примеры тестовых заданий

1. Участники проекта – это:

- **а) физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проект или чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта;**
- б) конечные потребители результатов проекта;
- в) команда, управляющая проектом;
- г) заказчик, инвестор, менеджер проекта и команда проекта.

2. Особенность социальных проектов:

- **а) Количественная и качественная оценка достижения результатов существенно затруднена;**
- б) Целью социальных проектов является улучшение экономических показателей системы;
- в) Сроки проекта четко определены и не требуют корректировки в процессе реализации
- г) Основные ограничения связаны с лимитированной возможностью использования технических мощностей.

3. Инновационные проекты отличаются:
- а) **высокой степенью неопределенности и рисков;**
 - б) целью проекта является получение прибыли на вложенные средства;
 - в) необходимостью использовать функциональные организационные структуры;
 - г) большим объемом проектной документации.
4. Организационная структура – это:
- а) **совокупность элементов организации (должностей и структурных подразделений) и связей между ними;**
 - б) команда проекта под руководством менеджера проекта;
 - в) организационно-правовая документация предприятия, реализующего проект;
 - г) документация, регламентирующая процессы, происходящие в организации.
5. Ключевое преимущество управления проектами:
- а) **экономия времени и ресурсов на реализацию проекта за счет применения эффективных методов, технологий и инструментов управления;**
 - б) возможность с помощью инструментов планирования смоделировать детально и формализовать реализацию проекта;
 - в) возможность осуществить объективную оценку экономической эффективности инвестиционного проекта;
 - г) формирование эффективной команды по реализации поставленной цели.
6. Веха – это:
- а) набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта;
 - б) полный набор последовательных работ проекта;
 - в) **ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации.**
13. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:
- а) проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием;
 - б) проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению;
 - в) **процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда имеет дату начала и окончания;**
 - г) процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления.

14. Окружение проекта – это:

- **а) среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта;**
- б) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта;
- в) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей;
- г) местоположение реализации проекта и близлежащие районы.

15. На стадии разработки проекта:

- **а) расходуется 9-15% ресурсов проекта;**
- б) расходуется 65-80% ресурсов проекта;
- в) ресурсы проекта не расходуются.

16. Проект – это:

- а) инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия;
- **б) ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией;**
- в) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей;
- г) совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели.

17. Наибольшее влияние на проект оказывают:

- **а) экономические и правовые факторы;**
- б) экологические факторы и инфраструктура;
- в) культурно-социальные факторы;
- г) политические и экономические факторы.

Второй этап: примерные вопросы к собеседованию на экзамене

1. Проект как объект управления
2. Классификация и характеристика проектов
3. Жизненный цикл и фазы проекта
4. Окружение и участники проекта
5. Основные схемы взаимоотношений между участниками проекта. Типы схем организационных структур управления проектами

6. Организационные структуры проектов
7. Инициирование и планирование в управлении проектами
8. Процессы исполнения и контроля в управлении проектами
9. Процессы анализа и завершения проекта
10. Процессы управления проектом
11. Функции управления проектом
12. Управление замыслом, предметной областью и параметрами проекта.
13. Управление стоимостью и финансированием проекта
14. Управление качеством
15. Управление рисками проекта
16. Управление человеческими ресурсами проекта
17. Управление материальными ресурсами проекта
18. Управление изменениями и безопасностью проекта
19. Правовое обеспечение и управление конфликтами проекта
20. Управление системами и коммуникациями проекта
21. Многопроектное управление
22. Проектное управление в бизнесе
23. Концепция проектно-ориентированной компании
24. Ключевые показатели деятельности в проектно-ориентированной компании
25. Стандарт управления проектами предприятия
26. Офис управления проектами и корпоративная система управления проектами
27. Финансирование проектно-ориентированной компании
28. Маркетинг проектной деятельности предприятия
29. Управление взаимодействием в проектной деятельности.
30. Развитие команды проекта. Стадии развития команды.
31. Особенности инноваций как объекта планирования и управления.
32. Виды рисков при выработке проектных решений по нововведению.
33. Принципы разработки и методы управления бюджетом проекта.
34. Экономические, социальные и специальные показатели эффективности проекта.
35. Основные формы финансирования проекта.
36. Методы и формы контроля при управлении инновационными проектами.
37. Оценки последствий рисков для управления проектами.
38. Методы структуризации работ в управлении проектами: графические схемы, сетевые графики, матрицы связей.
39. Методы и инструменты идентификации рисков проекта.
40. Основные фазы проектного цикла и их содержание.
41. Информационное обеспечение инновационного проекта.
42. Содержание социальной оценки проекта.
43. Учет приоритетов в проектном финансировании (схема проектного финансирования).
44. Информационная система управления инновационным проектом.

45. Участники проектов, их интересы и отношения в процессе управления проектами.
46. Виды рисков по этапам разработки и реализации проекта.
47. Методы формирования расписания (графика) проекта.
48. Модель принятия решений при управлении проектом.
49. Структура плана управления проектом.
50. Матричная структура управления проектом.
51. Функциональная структура управления проектом.
52. Методы принятия решений в управлении проектами.
53. Проектная структура управления инновационным проектом.
54. Корпоративные стандарты управления проектами в России.
55. Документирование распределения ролей и ответственности членов команды проекта.

3.3 Форма и организация промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля)

По итогам освоения дисциплины (модуля) экзамен проводится в два этапа: тестирование и устное собеседование.

Первый этап проводится в виде тестирования.

Тестирование ставит целью оценить пороговый уровень освоения обучающимися заданных результатов, а также знаний и умений, предусмотренных компетенциями.

Для оценки превосходного и продвинутого уровня усвоения компетенций проводится второй этап в виде устного собеседования.

3.4 Критерии оценки промежуточной аттестации

Результаты промежуточного контроля заносятся в АСУ «Деканат» в баллах.

Таблица 6

Система оценки промежуточной аттестации

Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций	Выражение в баллах	Словесное выражение
Освоен превосходный уровень усвоения компетенций	от 86 до 100	Отлично
Освоен продвинутый уровень усвоения компетенций	от 71 до 85	Хорошо
Освоен пороговый уровень усвоения компетенций	от 51 до 70	Удовлетворительно
Не освоен пороговый уровень усвоения компетенций	до 51	Неудовлетворительно

РАЗДЕЛ 4 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1.1 Основная литература

1. Управление проектом. Основы проектного управления: учебник для студ. вузов / М.Л. Разу [и др.]; под ред. М.Л. Разу. - М.: КНОРУС, 2012. - 760с.
2. Управление проектами: Учебное пособие / М.В. Романова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=417954#>

4.1.2 Дополнительная литература

3. Управление инновационными проектами: Учеб. пособие / Под ред. проф. В.Л. Попова. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 336с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=455400>
4. Беликова, И. П. Управление проектами: учебное пособие (краткий курс лекций) / И. П. Беликова, – Ставрополь, 2014. – 80 с. <https://ibooks.ru/reading.php?productid=344224>

4.1.3 Методическая литература к подготовке к практическим занятиям

1. Серикова Н.В. Управление проектами: методические указания по выполнению практических заданий и самостоятельной работе обучающихся. – Альметьевск: АФ КНИТУ-КАИ, 2016.

4.1.4 Методические рекомендации для обучающихся, в том числе по выполнению самостоятельной работы

Успешное освоение материала обучающимися обеспечивается посещением лекций и практических занятий, написанием конспекта по темам самостоятельной работы, прочтением будущей лекции по электронному конспекту лекций, ознакомление с будущей темой практических занятий. Работа обучающегося при подготовке к собеседованию будет способствовать освоению практических навыков дискуссии, построению системы аргументации. При подготовке к экзамену рекомендуется повторить материал лекций. При недостаточном понимании теоретических вопросов следует посещать консультации преподавателя.

4.1.5 Методические рекомендации для преподавателей

Успешное освоение материала обеспечивается тесной связью теоретического материала, преподносимого на лекциях и теоретико-практической и проектной работой обучающихся на практических занятиях.

Изучение дисциплины (модуля) производится последовательно в соответствии с тематическим планом.

Лекция предусматривает дидактические и воспитательные цели:

- дать обучающимся современные целостные, взаимосвязанные знания, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- обеспечить в процессе лекции их творческую работу совместно с преподавателем;
- воспитывать у обучающихся профессионально значимые качества, интерес к предмету и развивать у них самостоятельное творческое мышление.

Цель практических работ – помочь обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера, научить обучающихся конкретным методам управления проектами, логике работы с проектами, способствовать овладению навыками и умениями расчетов, анализа и принятия решений, методами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля.

Предшествовать практическим работам должны лекции, которые методически связаны с практическими занятиями.

4.2 Информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.2.1 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Серикова Н.В. Управление проектами [Электронный курс] Доступ по логину и паролю:URL: https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/execute/content/blankPage?cmd=view&content_id=233884_1&course_id=12579_1&mode=reset

4.2.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows.
2. Microsoft Office.
3. Project Expert. Версия: 7/57 Tutorial/

4.3 Кадровое обеспечение

4.3.1 Базовое образование

Высшее образование в предметной области экономики и управления и /или наличие ученой степени и/или ученого звания в указанной области и /или наличие дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки в области экономики и управления и /или наличие заключения экспертной комиссии о соответствии квалификации преподавателя профилю преподаваемой дисциплины

4.3.2 Профессионально-предметная квалификация преподавателей

Наличие научных и/или методических работ по организации или методическому обеспечению образовательной деятельности по направлению Экономика, выполненных в течение трех последних лет

4.3.3 Педагогическая (учебно-методическая) квалификация преподавателей

К ведению дисциплины допускаются кадры, имеющие стаж научно-педагогической работы (не менее 1 года); практический опыт работы в области экономики и управления на должностях руководителей или ведущих специалистов более 3 последних лет.

Обязательное прохождение повышения квалификации (стажировки) не реже чем один раз в три года соответствующее области экономики и управления, либо в области педагогики.

4.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Таблица 7

Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Раздел 1. Сущность и содержание управления проектами Раздел 2. Организация и управление внутренней средой и внешней средой проекта Раздел 3. Информационные технологии управления проектами	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №203	Комплект учебной мебели: столы аудиторные двухместные, столы аудиторные трехместные, блоки стульев двухместные, блоки стульев трехместные, стол преподавателя, стул полумягкий, трибуна, доска настенная. Специальный комплекс технических средств для учебной аудитории в составе: мультимедийный проектор HITACHI, Системный блок: Intel Core i3 3220, 2.6 GHz, 3 GB ОЗУ, 250 GB, интерактивный монитор HITACHI StarBoard, документ-камера, ИБП, коммутатор D-Link DES-1026G/E 24 port, акустическая система MicroLab, лекционный шкаф, настенный экран Braun.
Раздел 1. Сущность и содержание управления проектами Раздел 2. Организация и управление внутренней средой и внешней средой проекта Раздел 3. Информационные технологии управления проектами	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа №211	Комплект учебной мебели: столы аудиторные двухместные, столы аудиторные трехместные, блоки стульев двухместные, блоки стульев трехместные, стол преподавателя, трибуна, доска настенная.
Самостоятельная работа обучающихся	Учебная аудитория для самостоятельной работы №102	Комплект учебной мебели: столы аудиторные двухместные, столы аудиторные трехместные, блоки стульев двухместные, блоки стульев трехместные, стол преподавателя, столы компьютерные, стулья полумягкие, трибуна, доска настенная. Проектор SONY VPL-DX120 3LCD (0.63"); настенный экран Lumien Master Picture 6 раб. мест: Системный блок: Intel Core 2 Duo, 2.9 GHz, 2 GB ОЗУ, 250 GB; Монитор Samsung

		<p>SyncMaster E2220; коммутатор D-Link DES-1026G/E 24 port Плакаты, стенды</p>
<p>Групповые и индивидуальные консультации</p>	<p>Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций №104</p>	<p>Комплект учебной мебели: столы аудиторные двухместные, столы аудиторные трехместные, блоки стульев двухместные, блоки стульев трехместные, стол преподавателя, столы компьютерные, стулья полумягкие, трибуна, доска настенная.</p> <p>Проектор SONY VPL-DX120 3LCD (0.63"); настенный экран Lumien Master Picture 6 раб. мест: Системный блок: Intel Core 2 Duo, 2.9 GHz, 2 GB ОЗУ, 250 GB; Монитор Samsung SyncMaster 740n; коммутатор D-Link DES-1026G/E 24 port Плакаты, стенды</p>
<p>Текущий контроль и промежуточная аттестация</p>	<p>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс №210)</p>	<p>Комплект учебной мебели: столы компьютерные, столы аудиторные двухместные, столы аудиторные трехместные, блоки стульев двухместных, блоки стульев трехместные, стол преподавателя, стул полумягкий, трибуна, доска напольная на колесиках.</p> <p>Мультимедиа-проектор BenQ MS500DLP, Акустическая система GeniusSP-S200, Экран настенный 15 раб. мест. Системный блок: AMD A4-6300, 3.9 GHz, 4 GB ОЗУ, 500 GB; Монитор LCD 22 ViewSonic VA2226W 5 ms Analogue 1680x1050 Cont 2000 1 DCR; коммутатор D-Link DES-1026G/E 24 port</p>
	<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №114</p>	<p>Комплект мебели: столы аудиторные, столы компьютерные, стол письменный, стулья п/мягкие, кресло, шкаф-стеллаж, угловой стеллаж, шкафы.</p> <p>Высокоскоростной полноцветный струйный принтер Riso ComColor 7010, Гильотинный резак Danle842, Биговальный аппарат Fastbing C400, Термоклеевое и торшонизирующее устройство Fastbing Secura, Степлер электрический Rapid 106, Аппарат для переплета на пластиковую пружину Renz Combi-S</p> <p>Системный блок: Intel Core i3 3220, 3.3 GHz, 4 GB ОЗУ, 500 GB; Монитор LCD 22 ViewSonic VA2226W 5 ms Analogue 1680x1050 Cont 2000 1 DCR</p>

РАЗДЕЛ 5. ВНОСИМЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ






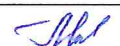

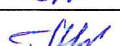

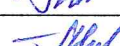






5.1 Лист регистрации изменений, вносимых в рабочую программу дисциплины (модуля)

Лист регистрации изменений

№ п/п	№ страницы внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» зав. каф., реализующей дисциплину	«Согласовано» председатель УМК филиала
1	2	3	4	5	6
1.		20.03.18г.	<i>п. 4.2.2. дополнить п. «Справочно-правовая система Консультант Плюс»</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
2	1	01.02.2019	Изменение наименования учредителя университета. В соответствии с утверждением устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» в новой редакции (Приказ № 1042 от 26.11.2018) наименование «Министерство образования и науки Российской Федерации» читать как «Министерство науки и высшего образования Российской Федерации»	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
3.	2	01.07.2019г	Абзац 1 читать в след. редакции: «Рабочая программа составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015г. №1324 и в соответствии с учебным планом направления 38.03.01 Экономика, утвержденным Ученым советом КНИТУ-КАИ «01» июля 2019г. протокол №6»	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
4.	4	01.07.2019г	Таблицы 1а, 1б читать в редакции Приложения 1	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
5.	5-9	01.07.2019г	Таблицы 3а, 3б читать в редакции Приложения 2	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>

5.2 Лист утверждения рабочей программы дисциплины (модуля) на учебный год

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена на ведение учебного процесса в учебном году:

Учебный год	«Согласовано» зав. каф., реализующей дисциплину	«Согласовано» председатель УМК филиала
20 <u>17</u> /20 <u>18</u>		
20 <u>18</u> /20 <u>19</u>		
20 <u>19</u> /20 <u>20</u>		
20 <u>20</u> /20 <u>21</u>		
20 <u>21</u> /20 <u>22</u>		
2022 /2023		
2023 /2024		
2024 /2025		

1.4 Объем дисциплины (модуля) (с указанием всех видов учебной работы)

Таблица 1а

Объем дисциплины(модуля) для очной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость дисциплины (модуля), в ЗЕ/час	Виды учебной работы											
		<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (аудиторная работа), в т.ч.:</i>							<i>Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная работа), в т.ч.:</i>				
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Курсовая работа (консультация, защита)	Курсовой проект (консультация, защита)	Консультации перед экзаменом	Контактная работа на промежуточной аттестации	Курсовая работа (подготовка)	Курсовой проект (подготовка)	Проработка учебного материала (самоподготовка)	Подготовка к промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации
7	33Е/108	16	-	16	-	-	2	0,2	-	-	40	33,8	Экзамен
Итого	3 ЗЕ/108	16	-	16	-	-	2	0,2	-	-	40	33,8	

Таблица 1б

Объем дисциплины (модуля) для заочной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость дисциплины (модуля), в ЗЕ/час	Виды учебной работы											
		<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (аудиторная работа), в т.ч.:</i>							<i>Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная работа), в т.ч.:</i>				
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Курсовая работа (консультация, защита)	Курсовой проект (консультация, защита)	Консультации перед экзаменом	Контактная работа на промежуточной аттестации	Курсовая работа (подготовка)	Курсовой проект (подготовка)	Проработка учебного материала (самоподготовка)	Подготовка к промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации
9	33Е/108	8	-	10	-	-	2	0,2	-	-	81	6,8	Экзамен
Итого	3 ЗЕ/108	8	-	10	-	-	2	0,2	-	-	81	6,8	

2.1 Структура дисциплины (модуля), ее трудоемкость

Таблица 3а

Распределение фонда времени по видам занятий (очная форма обучения)

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах/интерактивные часы)					Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	инд. конт. работа	сам.раб.		
<i>Раздел 1. Сущность и содержание управления проектами</i>							<i>ФОС ТК-1</i>	<i>Тестирование</i>
Тема 1.1 Введение в управление проектами.	4	1		1		2	<i>ПК-33</i> <i>ПК-93</i>	Собеседование
Тема 1.2 Жизненный цикл проекта и организация.	4	1		1		2	<i>ПК-93</i>	Собеседование, защита практической работы
<i>Раздел 2. Организация и управление внутренней средой и внешней средой проекта</i>							<i>ФОС ТК-2</i>	<i>Тестирование</i>
Тема 2.1 Управление интеграцией проекта.	8	1		1		6	<i>ПК-93</i> <i>ПК-9У</i>	Собеседование
Тема 2.2 Управление содержанием проекта.	8	1		1		6	<i>ПК-3В</i> <i>ПК-93</i>	Собеседование
Тема 2.3 Управление сроками проекта.	8	2		2		4	<i>ПК-33</i> <i>ПК-3У</i>	Собеседование, защита практической работы
Тема 2.4 Управление стоимостью проекта.	5	1		1		3	<i>ПК-33</i> <i>ПК-3У</i>	Собеседование
Тема 2.5 Управление качеством проекта.	5	1		1		3	<i>ПК-33</i> <i>ПК-3У</i> <i>ПК-3В</i>	Собеседование
Тема 2.6 Управление человеческими ресурсами проекта.	6	2		2		2	<i>ПК-93</i> <i>ПК-9У</i> <i>ПК-9В</i>	Собеседование, защита практической работы
Тема 2.7 Управление коммуникациями проекта.	4	1		1		2	<i>ПК-3У</i> <i>ПК-9У</i>	Собеседование
Тема 2.8 Управление рисками проекта.	4	1		1		2	<i>ПК-33</i> <i>ПК-3У</i> <i>ПК-3В</i>	Собеседование, защита практической работы

Тема 2.9 Управление поставками проекта.	3	1		1		1	ПК-9У	Собеседование
<i>Раздел 3. Информационные технологии управления проектами</i>								<i>ФОС ТК-3 Тестирование</i>
Тема 3.1 Состав и структура информационной системы.	4	1		1		2	ПК-3У ПК-3В	Собеседование
Тема 3.2 Обзор программных средств управления проектами. Функциональные подсистемы информационных систем управления проектами.	5	1		1		3	ПК-3В	Собеседование
Тема 3.3 Обеспечивающие подсистемы информационных систем управления проектами.	4	1		1		2	ПК-11В	Собеседование
Экзамен	36				2,2	33,8	ПК-33 ПК-3У ПК-3В ПК-93 ПК-9У ПК-9В	<i>ФОС ПА Тестирование Устное собеседование</i>
ИТОГО:	108	16		16	2,2	73,8		

Таблица 3б

Распределение фонда времени по видам занятий (заочная форма обучения)

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах/интерактивные часы)					Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	инд. конт. работа	сам. раб.		
<i>Раздел 1. Сущность и содержание управления проектами</i>								<i>ФОС ТК-1 Тестирование</i>
Тема 1.1 Введение в управление проектами.	6	2				4	ПК-33 ПК-93	Текущий контроль
Тема 1.2 Жизненный цикл проекта и организация.	8	2				6	ПК-93	Текущий контроль
<i>Раздел 2. Организация и управление внутренней средой и внешней средой проекта</i>								<i>ФОС ТК-2 Тестирование</i>
Тема 2.1 Управление интеграцией проекта.	8	2				6	ПК-93 ПК-9У	Собеседование
Тема 2.2 Управление содержанием проекта.	8	2				6	ПК-3В ПК-93	Собеседование
Тема 2.3 Управление сроками проекта.	10			4		6	ПК-33 ПК-3У	Собеседование, защита

								практической работы
Тема 2.4 Управление стоимостью проекта.	8		2			6	<i>ПК-33 ПК-3У</i>	Собеседование
Тема 2.5 Управление качеством проекта.	6					6	<i>ПК-33 ПК-3У ПК-3В</i>	Текущий контроль
Тема 2.6 Управление человеческими ресурсами проекта.	6					6	<i>ПК-93 ПК-9У ПК-9В</i>	Текущий контроль
Тема 2.7 Управление коммуникациями проекта.	7		2			5	<i>ПК-3У ПК-9У</i>	Собеседование
Тема 2.8 Управление рисками проекта.	8		2			6	<i>ПК-33 ПК-3У ПК-3В</i>	Собеседование, защита практической работы
Тема 2.9 Управление поставками проекта.	6					6	<i>ПК-9У</i>	Текущий контроль
<i>Раздел 3. Информационные технологии управления проектами</i>								<i>ФОС ТК-3 Тестирование</i>
Тема 3.1 Состав и структура информационной системы.	6					6	<i>ПК-3У ПК-3В</i>	Текущий контроль
Тема 3.2 Обзор программных средств управления проектами. Функциональные подсистемы информационных систем управления проектами.	6					6	<i>ПК-3В</i>	Текущий контроль
Тема 3.3 Обеспечивающие подсистемы информационных систем управления проектами.	6					6	<i>ПК-11В</i>	Текущий контроль
Экзамен	9			2,2		6,8	<i>ПК-33 ПК-3У ПК-3В ПК-93 ПК-9У ПК-9В</i>	<i>ФОС ПА Тестирование Устное собеседование</i>
ИТОГО:	108	8		10	2,2	87,8		