

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Юдина Светлана Владимировна

Должность: Директор АФ КНИТУ-КАИ

Дата подписания: 22.03.2022 13:59:32

Уникальный программный ключ:

ee380433c1f82e011415e32ff171f8e7734cd0ff5b7835f50975ff51e9c03709

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Казанский национальный исследовательский  
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»

Альметьевский филиал



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор филиала

С.В. Юдина

«22»

07

2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Производственная практика**  
(вид практики)

**Б2.В.01.02(П) «Преддипломная практика»**

Квалификация: **бакалавр**

Форма обучения: **очная, заочная**

Направление подготовки: **20.03.01 Техносферная безопасность**

Направленность (профиль): **Безопасность жизнедеятельности в техносфере**

Альметьевск 2021 г.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.05.2020 № 680

Разработчик(и):

Головки Марина Викторовна, канд.пед.наук

(ФИО, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

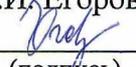
\_\_\_\_\_

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры КМТ протокол от «10» июня 2021г. № 6.

Заведующий кафедрой КМТ, Е.И. Егорова, канд.техн.наук, доцент

Рабочая программа дисциплины (модуля)	Наименование подразделения	Дата	№ протокола	Подпись
ОДОБРЕНА	Кафедра, ответственная за ОП	10.06.21	№6	зав. кафедрой Е.И. Егорова  (подпись)
ОДОБРЕНА	Учебно-методическая комиссия АФ КНИТУ-КАИ	11.06.21	№3	председатель УМК Г.М. Муфаярова  (подпись)
СОГЛАСОВАНА	Научно-техническая библиотека АФ КНИТУ-КАИ	10.06.21	-	заведующая НТБ Г.А. Зиминая  (подпись)
СОГЛАСОВАНА	Учебно-методический отдел АФ КНИТУ-КАИ	10.06.21	-	заведующая УМО З.А. Ахтямова  (подпись)

# **1 ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

## **1.1 Цель практики**

Производственная – преддипломная практика проводится для подготовки к выполнению выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Преддипломная практика углубляет компетенции, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Цель производственной практики – преддипломной:

- подготовка обучающегося к профессиональной деятельности по направлению подготовки;
- подготовка обучающегося к выполнению выпускной квалификационной работы.

## **1.2 Задачи практики**

Основные задачи производственной практики – преддипломной:

1. - закрепление, расширение и актуализация полученных в университете знаний, умений и навыков;
2. - приобретение практических навыков самостоятельной работы по техническому обследованию предприятия;
3. - изучение современных методов расчета и использования средств и методов надежности технических систем, используемых на базе практики;
4. - осуществление подбора и анализа материалов по теме выпускной квалификационной работы;
5. - развитие навыков презентации и защиты результатов выполняемой работы.

## **1.3 Место практики в структуре ОП ВО**

Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. Практика образовательной программы.

## **1.4 Способы и формы проведения практики**

Практика проводится путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Организация проведения практики осуществляется на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО.

Практика может быть реализована в форме практической подготовки и организована путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### 1.5 Объем практики и виды учебной работы

Объем практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, в том числе с использованием ЭО и ДОТ, и на самостоятельную работу обучающихся представлены в таблице 1.1.

Таблица 1.1, а – Объем практики для очной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость практики, в з.е./час.	<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебной работы</i>			Самостоятельная работа обучающегося/в т.ч. в форме практической подготовки	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Контактная работа на промежуточной аттестации (час.)		
8	12 ЗЕ/432	2	–	0,1	429,9/214	Зачет с оценкой
<b>Итого</b>	<b>12 ЗЕ/432</b>	<b>2</b>	<b>–</b>	<b>0,1</b>	<b>429,9/214</b>	

Таблица 1.1, б – Объем практики для заочной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость практики, в з.е./час.	<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебной работы</i>			Самостоятельная работа обучающегося/в т.ч. в форме практической подготовки	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Контактная работа на промежуточной аттестации		
10	12 ЗЕ/432	2	–	0,1	429,9/214	Зачет с оценкой
<b>Итого</b>	<b>12 ЗЕ/432</b>	<b>2</b>	<b>–</b>	<b>0,1</b>	<b>429,9/214</b>	

## 1.6 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование компетенций, представленных в таблице 1.2.

Таблица 1.2 – Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
<b>ПК-1</b>	Способен применять действующие нормативно-правовые акты для решения задач по обеспечению функционирования системы управления охраной труда	ИД-1 <sub>ПК-1</sub> Разрабатывает, согласовывает и актуализирует проекты локальных нормативных актов, содержащих требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда	Знает: основные факторы, приводящие к опасности, критические ситуации, которые могут повлечь возникновение опасности Умеет: использовать знания по организации охраны труда, на объектах экономики Владеет: готовностью использовать знания по организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики

<b>ПК-2</b>	Способен использовать знания по организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики	ИД-1 <sub>ПК-2</sub> Проводит анализ реализации разделов коллективного договора, связанных с вопросами охраны и условий труда, подготовка информации и предложений	Знает: организацию системы безопасности на производственных объектах в чрезвычайных ситуациях Умеет: применять правовые основы технического расследования причин чрезвычайных ситуаций на опасном производственном объекте; находить неординарные решения типовых задач и решать нестандартные задачи в условиях кризисных и экстремальных ситуаций Владеет: методиками по осуществлению идентификации и проведению анализа чрезвычайных ситуаций на опасных производственных объектах
<b>ПК-3</b>	Способен обеспечивать сбор, обработку и передачу информации по вопросам условий и охраны труда	ИД-2 <sub>ПК-3</sub> Организует сбор, обработку и интеграцию в соответствующие цифровые платформы информацию, характеризующую состояние условий и охраны труда у работодателя	Знает: нормативные правовые акты, регулирующие работу со служебной информацией Умеет: использовать системы электронного документооборота Владеет: навыками разработки проектов локальных нормативных актов с соблюдением государственных нормативных требований охраны труда

<b>ПК-5</b>	Способен организовывать системы обеспечения противопожарного режима в организации	ИД-2 <sub>ПК-5</sub> Осуществляет проверку состояния пожарной безопасности в структурных подразделениях	Знает: источники опасностей и закономерности их проявления; влияние антропогенной деятельности на состояние среды обитания Умеет: ориентироваться в основных проблемах техносферной безопасности; идентифицировать причины и источники возникновения техносферных опасностей Владеет: способностью организовывать, планировать и реализовывать работу исполнителей по решению практических задач обеспечения безопасности человека и окружающей среды
<b>ПК-6</b>	Способен проводить экологический анализ, определять меру опасности для окружающей среды, осуществлять измерения уровней опасностей в окружающей среде, обрабатывать полученные результаты и составлять прогнозы возможного развития ситуации	ИД-2 <sub>ПК-6</sub> Выявляет и анализирует причины и источники сверхнормативного образования отходов	Знает: влияние антропогенной деятельности на состояние среды обитания Умеет: ориентироваться в основных проблемах техносферной безопасности Владеет: способностью организовывать, планировать и реализовывать работу исполнителей по решению практических задач обеспечения безопасности человека и окружающей среды

<p><b>ПК-9</b></p>	<p>Способен применять актуальные формы и методы работы по осуществлению государственного пожарного надзора и совершенствованию системы обеспечения пожарной безопасности населенных пунктов и организаций, а также разрабатывать и внедрять основные принципы и методики обеспечения противопожарных и противоаварийных мероприятий</p>	<p>ИД-2<sub>ПК-9</sub> Осуществляет организацию и проведение проверок противопожарного состояния объекта</p>	<p>Знает: правовые основы техносферной безопасности, методы диагностики состояния технических систем и систем защиты, основных типовых технологических операций по осмотру состояния объектов  Умеет: осуществлять контроль технического состояния средств автоматического обнаружения и тушения пожаров, первичных средств пожаротушения  Владеет: основными методами контроля для оценки безопасного состояния объектов различного назначения</p>
--------------------	---	--	---

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1 Структура практики

Содержание практики с указанием этапов и трудоемкости по видам учебной работы приведено в таблице 2.1.

Таблица 2.1 – Этапы практики

Наименование этапов практики	Всего (час)	Трудоемкость по видам учебной работы (час)	
		Контактная работа (час)	Самостоятельная работа (час)
<b>8 семестр</b>			
Раздел 1. Организационный и подготовительный этап выполнения практики	137	2	135
Раздел 2. Основной этап выполнения практики	129		129
Раздел 3. Завершающий этап выполнения практики	125		125
Выполнение индивидуального задания	20		20
Подготовка отчета	20,9		20,9
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	0,1	0,1	
<b>Итого за семестр</b>	<b>432</b>	<b>2,1</b>	<b>429,9</b>

### 2.2 Содержание практики

Раздел 1. Организационный и подготовительный этап выполнения практики

Тема 1.1 Характеристика объекта исследования (контактная работа).

Тема 1.2. Изучение нормативно-правовой базы в области обеспечения безопасности производственного объекта

Раздел 2. Основной этап выполнения практики

Тема 2.1 Ознакомление с технологическими процессами, воздействием вредных и опасных производственных факторов.

Тема 2.2 Порядок расчета риска на производственном объекте.

Раздел 3. Завершающий этап выполнения практики

Тема 3.1 Подготовка и обоснование предложения по снижению воздействия на окружающую среду.

Тема 3.2 Подготовка и защита отчета о выполнении практики

Выполнение индивидуального задания

Подготовка отчета

Промежуточная аттестация на практике

Защита отчета по практике

### **2.3 Самостоятельная работа**

Систематизация материалов для составления отчета по практике в соответствии с индивидуальным заданием.

### 3 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Содержание оценочных материалов и их соответствие запланированным результатам обучения

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Перечень оценочных средств текущего контроля представлен в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Оценочные средства текущего контроля

Виды учебных занятий	Наименование оценочного средства текущего контроля	Код и индикатор достижения компетенции
Контактная работа	Индивидуальные задания, вопросы для самоподготовки	ИД-1пк-1 ИД-1пк-2 ИД-2пк-3 ИД-2пк-5 ИД-2пк-6 ИД-2пк-9
Самостоятельная работа	Вопросы для самоподготовки, тесты, индивидуальные задания, подготовка отчета	ИД-1пк-1 ИД-1пк-2 ИД-2пк-3 ИД-2пк-5 ИД-2пк-6 ИД-2пк-9

Типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы.

#### **Примеры тестовых заданий текущего контроля:**

1. Какой инструктаж по охране труда работодатель обязан провести с работником, вышедшим на работу после отпуска продолжительностью 90 календарных дней?  
А) повторный;  
Б) внеплановый;  
В) целевой.
2. Какие инструктажи проводит непосредственный руководитель работ?  
А) вводный, первичный на рабочем месте, повторный;  
Б) первичный на рабочем месте, повторный, целевой;  
В) внеплановый, целевой, первичный на рабочем месте, повторный.
3. Пересмотр инструкции по охране труда должен проводиться не реже одного раза в:

- А) год;
  - Б) три года;
  - В) пять лет.
4. Как часто руководители и специалисты проходят очередную проверку знаний требований охраны труда?
- А) один раз в пять лет;
  - Б) один раз в год;
  - В) один раз в три года.
5. Инструктаж по электробезопасности неэлектротехнического персонала должен проводиться:
- А) один раз в шесть месяцев;
  - Б) один раз в год;
  - В) один раз в три года.
6. Индивидуальные предприниматели - работодатели обязаны проходить проверку знаний требований охраны труда?
- А) обязаны;
  - Б) не обязаны;
  - В) в некоторых случаях.

#### **Примеры индивидуальных заданий:**

1. Ознакомиться с производственной деятельностью, структурой, технологическими процессами, организацией работ на предприятии в соответствии со специализацией и характером выпускной квалификационной работы.
2. Изучить нормативные правовые акты в области обеспечения безопасности производственного объекта
3. Изучить порядок расчета риска на объекте.
4. Провести оценку (расчет) воздействия опасных и вредных производственных факторов на окружающую среду и здоровье человека
5. Подготовить и внести руководству предприятия предложения по повышению устойчивости промышленного объекта или региона и снижению воздействия на окружающую среду.
6. Предложить мероприятие по улучшению условий труда на производстве (*рабочем месте*)
7. Подготовить отчетные документы о прохождении преддипломной практики.

#### **Примеры вопросов для самоподготовки:**

1. Что такое вводный инструктаж? В каких целях он проводится?
2. Порядок прохождения вводного инструктажа.
3. Каковы цели прохождения производственной практики – преддипломной?
4. Какие задачи решаются при прохождении производственной практики – преддипломной?

### 3.2 Содержание оценочных материалов промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных результатов обучения по практике.

Для оценки степени сформированности компетенций используются оценочные материалы, включающие тестовые задания, контрольные вопросы, отчет о прохождении практики

#### Примеры тестовых заданий промежуточной аттестации:

1. На сколько классов по степени опасности подразделяются вредные вещества?  
А) на три класса;  
Б) на четыре класса;  
В) на пять классов.
2. С какого возраста допускается заключение трудового договора?  
А) с 16 лет;  
Б) с 18 лет;  
В) с 17 лет.
3. Оценивается ли обеспеченность работников средствами индивидуальной защиты при проведении аттестации рабочих мест?  
А) оценивается;  
Б) не оценивается;  
В) в некоторых случаях.
4. На какой срок могут быть введены в действие временные инструкции по охране труда?  
А) на срок не более трех месяцев;  
Б) на срок не более года;  
В) до приемки в эксплуатацию нового технологического процесса.
5. Нужно ли согласовывать перечень профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа со службой охраны труда?  
А) не нужно;  
Б) на усмотрение руководителя предприятия;  
В) нужно.
6. Кто должен определять место, содержание, время производства работ по наряду - допуску и меры по обеспечению безопасности?  
А) ответственный исполнитель работы;  
Б) специалист по охране труда;  
В) выдающий наряд – допуск.
7. Может ли быть проведена внеочередная проверка знаний по охране труда у специалистов при введении в действие новых нормативных документов?  
А) может, если со дня предыдущей проверки прошло более года;

- Б) да, может;  
 В) нет, не может.
8. Какой инструктаж проводят с работником, привлеченным к ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий?  
 А) внеплановый;  
 Б) целевой;  
 В) инструктаж не проводится.
9. Кто может быть освобожден от проведения вводного инструктажа по охране труда?  
 А) лица, не связанные с применением сырья и материалов;  
 Б) лица, не связанные с обслуживанием, накладкой и ремонтом оборудования;  
 В) никто.

### Примеры контрольных вопросов:

1. Что такое опасные производственные факторы и как они классифицируются?
2. Что такое вредные производственные факторы и их классификация?
3. Какие классы опасности воздействия вредных веществ на организм человека вы знаете? Охарактеризуйте классы опасности.
4. Как нормируется естественное освещение?
5. Назовите способы защиты от шума?
6. Что такое тяжесть труда?

Полный комплект материалов (текущего и промежуточного контроля), необходимых для оценивания результатов обучения по практике, хранится на кафедре-разработчике в бумажном или электронном виде.

### 3.3 Оценка успеваемости обучающихся

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по практике осуществляются в соответствии с балльно-рейтинговой системой по 100-балльной шкале. Балльные оценки для контрольных мероприятий представлены в таблице 3.2. Пересчет суммы баллов в традиционную оценку представлен в таблице 3.3.

Таблица 3.2 – Балльные оценки для контрольных мероприятий

Наименование контрольного мероприятия	Максимальный балл за первую аттестацию	Максимальный балл за вторую аттестацию	Максимальный балл за третью аттестацию	Всего за семестр
2 семестр				
Тестирование	5	5	8	18

Выполнение индивидуальных заданий	5	5	6	16
Ответы на вопросы для самоподготовки	5	5	6	16
Итого:	15	15	20	50
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	–	–	–	50
Итого:	–	–	–	100

Таблица 3.3. Шкала оценки на промежуточной аттестации

Выражение в баллах	Словесное выражение при форме промежуточной аттестации - зачет	Словесное выражение при форме промежуточной аттестации – экзамен, зачет с оценкой
от 86 до 100	Зачтено	Отлично
от 71 до 85	Зачтено	Хорошо
от 51 до 70	Зачтено	Удовлетворительно
до 51	Не зачтено	Не удовлетворительно

## **4 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **4.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

#### **4.1.1. Основная литература**

1. Основы безопасности труда в техносфере: Учебник / В.Л. Ромейко, О.П. Ляпина, В.И. Татаренко; Под ред. В.Л. Ромейко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 351 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-005769-9 – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=354885>

#### **4.1.2. Дополнительная литература**

2. Новиков, Б.Ю. Проектирование и расчет систем и средств обеспечения безопасности труда [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Б.Ю. Новиков, Ю.В. Колосов. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: НИУ ИТМО, 2012. — 74 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/43812>.

3. Справочник инженера по охране труда [Электронный ресурс]: справ. — Электрон. дан. — Вологда: "Инфра-Инженерия", 2007. — 736 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/65118>.

#### **4.1.3 Методические материалы**

1. Головки М.В. Методические указания и рекомендации по прохождению производственной практики: Преддипломная практика – Альметьевск: АФ КНИТУ-КАИ, 2021. – 30 с.

#### **4.1.4 Перечень информационных технологий и электронных ресурсов, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике**

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной информационно-образовательной среды КНИТУ-КАИ.

1. Производственная практика: Преддипломная практика [Электронный курс] Доступ по логину и паролю. URL: <https://bb.kai.ru:8443/>

#### **4.1.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике**

1. Электронно-библиотечная система учебной и научной литературы «Издательство Лань». URL: <http://e.lanbook.com/>.

2. Электронно-библиотечная система учебной и научной литературы «Знаниум». URL: <http://znanium.com/>.

3. Электронно-библиотечная система учебной и научной литературы «Юрайт». URL: <https://www.urait.ru/>.

4. Научно-техническая библиотека КНИТУ-КАИ. URL: <https://elibs.kai.ru/>

5. Информационная справочная система в области технического урегулирования «Техэксперт».

#### 4.2 Материально-техническое обеспечение практики и требуемое программное обеспечение

Описание материально-технической базы и программного обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по практике приведено соответственно в таблицах 4.1 и 4.2.

Таблица 4.1 – Материально-техническое обеспечение практики

Наименование вида учебной работы	Наименование учебной аудитории, специализированной лаборатории	Перечень необходимого оборудования и технических средств обучения
Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 105	- комплект учебной мебели; - мультимедиа-проектор; - настенный экран; - ноутбук
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы №104	- комплект учебной мебели; - мультимедиа-проектор; - настенный экран; - плакаты, стенды; - компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КНИТУ-КАИ
	Читальный зал научно-технической библиотеки	- комплект учебной мебели; - компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КНИТУ-КАИ

Таблица 4.2 – Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства, используемое при осуществлении образовательного процесса по практике

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Производитель	Способ распространения (лицензионное или
-------	---------------------------------------	---------------	--

			свободно распространяемое)
1	Blackboard	Blackboard	Лицензионное
2	Microsoft Windows 7 или Microsoft Windows 10 (в зависимости от конфигурации компьютера),	Microsoft	Лицензионное
3	Microsoft Office 2010 или Microsoft Office 2013 (в зависимости от конфигурации компьютера),	Microsoft	Лицензионное
4	Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows	Лаборатория Касперского	Лицензионное
5	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	КонсультантПлюс	Лицензионное
6	Справочная правовая система «Техэксперт»	Техэксперт	Лицензионное
7	Android Studio	Google	Свободно распространяемое
8	Visual Studio 2019	Microsoft	Свободно распространяемое
9	Python	Python Software Foundation	Свободно распространяемое

## 5 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к промежуточной аттестации	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Устный опрос по терминам, собеседование по вопросам к промежуточной аттестации	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к промежуточной аттестации	Преимущественно дистанционными методами

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, например:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения задания вслух;

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;

– представление ответов устно.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Прохождение практики лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Изменения, вносимые в рабочую программу практики

№ п/п	№ раздела внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» заведующий кафедрой, реализующей практику